ARCHIVOS Y CARPETAS

1.- Haz clic en la carpeta:

2.- Elige la palabra correcta para completar los enunciados:

- Los videos, imágenes, músicas, documentos de Word y Power Point, etc. Se les conoce como:

- Una sirve para organizar archivos.

- Las carpetas creadas dentro de otra carpeta reciben el nombre de:

LIVEWORKSHEETS