

KELOMPOK 6

NAMA : ANNISA YULISTYA (1805110703)

: ANGGIA APRILIA NAZIVA (1805110771)

: REVI MURNI SYARI (1805124353)

KELAS : PE- AKUNTANSI 6

MATA KULIAH : PRAKTIK INOVASI PENGAJARAN
EKONOMI

LEMBAR KERJA PESERTA DIDIK

IDENTITAS

Mata Pelajaran : Ekonomi
Kelas / Semester : X / (Ganjil)
Materi Pokok : Manajemen

KOMPETENSI DASAR DAN INDICATOR

Kompetensi Dasar	Indikator
3.9 Mendeskripsikan konsep manajemen	<ul style="list-style-type: none">• Menjelaskan pengertian manajemen• Menjelaskan unsur-unsur manajemen• Menjelaskan fungsi-fungsi manajemen• Menjelaskan bidang-bidang manajemen• Menjelaskan penerapan fungsi manajemen dalam kegiatan di sekolah

TUJUAN PEMBELAJARAN

- Setelah melihat video dan membaca modul yang dilampirkan peserta didik dapat menjelaskan pengertian manajemen
- Setelah melihat video dan membaca modul yang dilampirkan peserta didik dapat mengidentifikasi unsur-unsur manajemen
- Setelah melihat video dan membaca modul yang dilampirkan peserta didik dapat Mendeskripsikan fungsi-fungsi manajemen
- Setelah melihat video dan membaca modul yang dilampirkan peserta didik dapat Mengidentifikasi bidang-bidang manajemen

PETUNJUK LEMBAR KERJA PESERTA DIDIK (LKPD)

1. Baca secara cermat sebelum anda mengerjakan tugas
2. Baca literature lain untuk memperkuat pemahaman anda
3. Kerjakan setiap langkah sesuai tugas
4. Kumpulkan laporan hasil kerjaseusai waktu yang telah disepakati
5. Apabila adakeraguan dalam mengerjakan soal maka diskusikan kepada guru yang bersangkutan

LEMBAR KERJA SISWA

Penilaian Pengetahuan (Tahap I)

Pilihan Ganda

Pilihlah jawaban yang tepat !

1. Kata manajemen berasal dari “manage” dari bahasa ... yaitu ...
 - a. Italia, Maneggio
 - b. Latin, Maneggio
 - c. Inggris, Management
 - d. Italia, Maneggiare
 - e. Sanskerta, Maneggio
2. Fungsi manajemen menurut Henry Fayol adalah ...
 - a. Planning, Staffing, Reporting, Budgeting, Coordinating, Organizing, Directing
 - b. Planning, Actuating, Organizing, Controlling
 - c. Planning, Organizing, Conditioning, Motivating, Controlling
 - d. Planning, Organizing, Coordinating, Comanding, dan Controlling
 - e. Planning, Staffing, Directing, Organizing, Controlling
3. Salah satu tugas Manajemen puncak yaitu ...

- a. Bertanggung jawab pada lower management.
 - b. Menetapkan kebijakan operasional
 - c. Melakukan semua pekerjaan tingkat operasional.
 - d. Mengawasi pada pekerja.
 - e. Bertanggung jawab pada Middle Management.
4. Aliran manajemen yang pemikirannya fokus pada usaha untuk mencapai kepuasan pelanggan adalah aliran ...
- a. analisis system
 - b. klasik
 - c. perilaku
 - d. Manajemen mutu
 - e. manajemen ilmiah
5. Jenis keterampilan yang harus dimiliki oleh seorang manajer yaitu ...
- a. perencanaan, organisasi, dan evaluasi
 - b. formal, informal, dan teknis
 - c. formal, konseptual, dan teknis
 - d. teknis, formal, dan manajerial
 - e. kemanusiaan, konseptual, dan teknis
6. Studi ilmu manajemen sangat diperlukan semua organisasi karena berbagai alasan berikut, kecuali ...
- a. Memperlancar tugas sehari-hari
 - b. Mencapai tujuan organisasi
 - c. Mencapai efisiensi organisasi
 - d. Menghilangkan potensi konflik dalam organisasi
 - e. Mencapai efektifitas organisasi
7. Ibu Ayuningtyas mempunyai keahlian dalam merencanakan bentuk kemasan semua produk. Hal tersebut menyebabkan tampilan produk sangat menarik sehingga meningkatkan penjualan produk. Beliau adalah orang yang tepat melakukan aktivitas manajemen di bidang ...
- a. Perkantoran
 - b. Produksi atau Operasional

- c. Personalia
 - d. Keuangan
 - e. Pemasaran
8. Berikut ini yang tidak termasuk fungsi manajemen menurut G.R. Terry yaitu ...
- a. Controlling
 - b. Planning
 - c. Actuating
 - d. Organizing
 - e. Directing
9. Salah satu kegiatan yang dilakukan oleh pimpinan organisasi untuk memotivasi karyawan supaya bekerja keras sesuai dengan tujuan yang telah ditetapkan dan memberikan suasana kerja yang nyaman termasuk dalam fungsi manajemen ...
- a. Controlling
 - b. Planning
 - c. Actuating
 - d. Organizing
 - e. Directing
10. Salah satu kelebihan sistem organisasi garis yaitu ...
- a. Koordinasi hanya perlu pada pimpinan eselon bawahan
 - b. Terdapat spesialisasi
 - c. Proses menduduki jabatan kecil
 - d. Adanya kesatuan komando
 - e. Maju mundurnya perusahaan tergantung satu orang

Penilaian Pengetahuan (Tahap II)

1. Yang termasuk satu fungsi organisasi yaitu ...
- a. Adanya tanggung jawab yang sinergi antara masing-masing bagian dalam perusahaan.
 - b. Membagi pekerjaan, menetapkan tugas dan tanggung jawab

- c. Membentuk susunan jabatan dan peranan
 - d. Adanya pelimpahan wewenang dari manajemen atas kepada manajemen pelaksana.
 - e. Adanya pembagian wewenang pada tiap departemen.
2. Fungsi manajemen yang pertama kali harus dilakukan untuk menjalankan organisasi secara efektif dan efisien yaitu ...
 - a. Pengendalian
 - b. Pengorganisasian
 - c. Perencanaan
 - d. Pengawasan
 - e. Pengarahan
3. Fungsi manajemen untuk menggerakkan orang agar bekerja sesuai dengan tujuan yang telah ditetapkan yaitu ...
 - a. Directing
 - b. Planning
 - c. Actuating
 - d. Organizasing
 - e. Controlling
4. Pak Agus berrkedudukan sebagai manajer personalia dan merencanakan perekrutan pegawai baru. Dalam rangka merealisasikan rencananya, beliau melakukan kegiatan-kegiatan mulai dari menentukan panitia, menetapkan tugas, dan tanggung jawab masing-masing individu, serta pelimpahan wewenang kepada bawahan. Aktivitas yang dilakukan oleh Pak Agus sesuai dengan fungsi manajemen, yaitu ...
 - a. Actuating
 - b. Forecasting
 - c. Planning
 - d. Controlling
 - e. Organizing

5. Prinsip the right man on the right place digunakan dalam memutuskan seseorang ketika akan menduduki suatu jabatan dalam perusahaan atau organisasi. Hal tersebut merupakan aktivitas dari fungsi ...
 - a. Organizing
 - b. Motivating
 - c. Controlling
 - d. Actuating
 - e. Planning
6. Kemampuan yang harus dimiliki oleh manajemen tingkat menengah adalah ...
 - a. Kemampuan personalia, teknis dan konseptual dibawah lower management
 - b. Kemampuan teknis melebihi lower management
 - c. Teknis melebihi lower management dan top management dan tidak ada ketrampilan manusiawi
 - d. Konseptual melebihi lower management dan menekankan pada ketrampilan manusiawi
 - e. Konseptual melebihi top management
7. Tingkat manajemen yang bertugas memimpin dan mengawasi tenaga-tenaga operasional adalah ...
 - a. Organizing
 - b. Lower management
 - c. Top management
 - d. Middle management
 - e. Personalia
8. Penentuan tujuan yang jelas, pembagian kerja, pelimpahan wewenang, kesatuan komando, rentangan kekuasaan merupakan prinsip-prinsip dari ...
 - a. Directing
 - b. Planning
 - c. Actuating
 - d. Organizing

- e. Controlling
9. Dapat menjalani hubungan baik antar anggota organisasi, struktur anggota dapat mengetahui tugas, kewajiban dan tanggung jawabnya, spesialisasi dalam melakukan tugas. Merupakan manfaat ...
- a. Organizing
 - b. Planning
 - c. Actuating
 - d. Controlling
 - e. Coordinating
10. Kita mengetahui, bahwa ada 3tingkatan dalam manajer, antara lain Top Level of Management, Middle Level of Management, dan First Line Management. Berikut ini yang merupakan contoh dari First Line Management yaitu...
- a. Junior executive
 - b. Kepala devisi dan kelapa sub devisi
 - c. Mandor
 - d. Kepala eksekutif, Direktur utama
 - e. Wakil Direktur