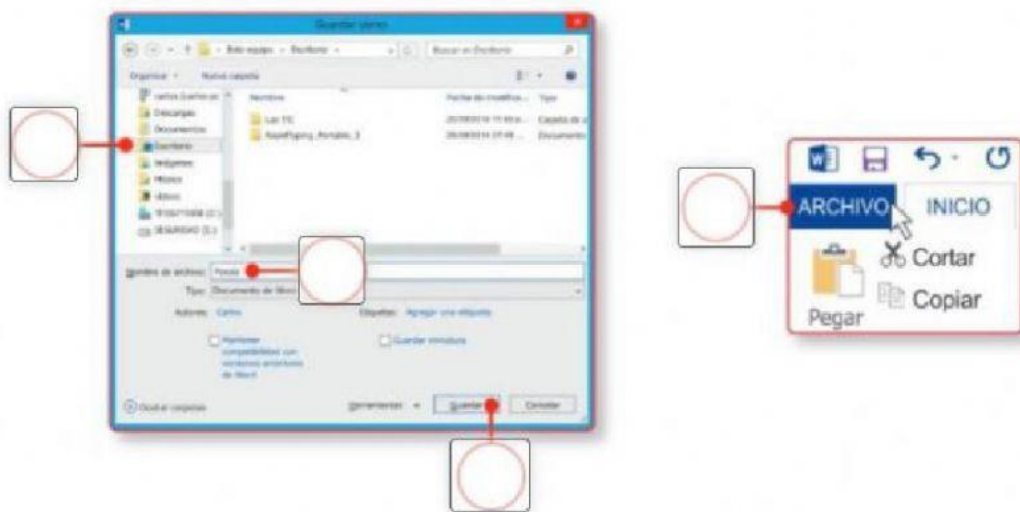


### SERIE III

Instrucciones: Enumera los pasos para **GUARDAR** un archivo.



## SERIE IV

Instrucciones: UNE A DONDE CORRESPONDA.

1. Une según corresponda los pasos para guardar un documento en Word.

**1**

**Escribe el nombre para tu documento**

**2**

**Aparecerá una ventana, selecciona la opción Guarda Como, Este Pc**

**3**

**Haz clic en la carpeta que guardarás tu documento**

**4**

**Para finalizar haz clic en Guardar**

**5**

**Haz clic en la pestaña Archivo.**