Test 3 A

25.11.2026 · 11:45–13:20 · 95 minut
Praca · Życie prywatne · Powtórka z rozdziałów 1–3
Czytanie i znajomość środków językowych: B1. Słuchanie i pisanie: cel B1+. Autorski test z typami zadań inspirowanymi maturą podstawową w Formule 2023; nie jest pełnym arkuszem CKE.

Imię i nazwisko: _____ Klasa: _____ Wynik: _____ / 40 pkt

Część A — 11:45–12:30 (45 minut, 20 pkt)

Zadanie 1. Słuchanie — dobieranie i tekst z lukami (0–6)

Posłuchaj rozmowy Work–life balance dwukrotnie. W zadaniach 1.1–1.3 dobierz zakończenie A–D (jedno jest dodatkowe). W zadaniach 1.4–1.6 wpisz jedno słowo zgodne z nagraniem. Zapisz je poprawnie.

Nagranie dla nauczyciela: British Council — Work–life balance, odtwarzacz na stronie. Wydawca oznacza nagranie jako B1; zadania wymagają połączenia informacji i uchwycenia argumentu, co służy diagnozie na pograniczu B1/B1+. Strona zawiera transkrypcję, więc uczniowie nie powinni jej otwierać podczas testu.

1.1. In a traditional workplace, people usually had more time at weekends for ____.
1.2. Modern devices make it easier to ____ from home or even on holiday.
1.3. Flexible working may allow someone to leave the office early and ____.

A. spend time with family in the afternoon
B. check and answer work messages
C. hobbies, sport and friends
D. avoid doing any work in the evening

1.4. Working later than usual at the office is called working _____.

1.5. Chris says that people can use their mobile phones to access work _____.

1.6. The presenter concludes that many employees have more _____ about when and where they work.

Zadanie 2. Czytanie — dobieranie (0–5)

Przeczytaj wypowiedzi A–E. Dopasuj do nich zdania 2.1–2.5. Każdej litery użyj raz.

A. I work in a small bookshop on Saturdays. I enjoy recommending novels to customers, but I leave my phone in my bag so that I can concentrate on them. After work I meet my friends for a walk. — Nina

LIVEWORKSHEETS

B. My father works from home. He likes the short journey from his bedroom to his desk, but sometimes he answers messages during dinner. We agreed that he would turn off his laptop at seven. — Tom

C. I applied for a summer job at a museum because I wanted to learn more about local history. The interview was stressful, but the manager was kind and gave me time to think before I answered. — Sara

D. Since moving to a flat near the university, I have shared a kitchen with two other students. At first we argued about cleaning. Now we have a simple weekly plan, and we get on much better. — Leo

E. My sister volunteers at an animal shelter. She doesn't earn money, but she has learned to work with different people and hopes to study veterinary medicine. — Maya

2.1. This person mentions an agreement that improved relationships at home. ____

2.2. This person describes an employer who made a difficult situation easier. ____

2.3. This person keeps work and social time separate during the weekend. ____

2.4. This person gained experience without being paid. ____

2.5. This person describes setting a limit on work messages at home. ____

Zadanie 3. Czytanie — dobieranie zdań (0–5)

Przeczytaj tekst i wstaw zdania A–F w luki 3.1–3.5. Jedno zdanie jest dodatkowe.

When I started my first weekend job in a café, I thought the hardest part would be remembering the menu. 3.1. ____ I soon realised that serving customers also meant listening carefully and staying calm when plans changed.

On my second Saturday, a family arrived just as we were about to close. They had travelled a long way to visit the town and had nowhere else to eat. 3.2. ____ She checked whether the kitchen could prepare a simple meal and then explained the situation to them politely.

I watched how she dealt with the problem. 3.3. ____ The family appreciated her honesty and chose sandwiches instead. Later, she told me that being helpful does not mean promising something you cannot provide.

At first I was so tired after each shift that I cancelled plans with friends. 3.4. ____ Now I prepare my school assignments earlier in the week and keep Sunday afternoon free.

The job has taught me more than how to carry plates. 3.5. ____ I have become more confident, and I understand why free time matters too.

A. In fact, the kitchen had already stopped serving hot food.
B. My supervisor decided to speak to them before turning them away.
C. I therefore had to think more carefully about my weekly schedule.

LIVEWORKSHEETS

D. However, that was only a small part of the job.
E. It has also changed the way I organise my private life.
F. The café was closed for the whole summer.

Zadanie 4. Use of English — wybór w tekście z lukami (0–4)

Wybierz A, B albo C, aby otrzymać poprawny tekst.

Last month my cousin started a part-time job near her new flat. She had 4.1. ____ for several positions before she got an interview. While she 4.2. ____ for the manager, she noticed a poster about an evening course. She has now decided to 4.3. ____ the course because it may help her in the future. Although her weekdays are busy, she still 4.4. ____ time for her family.

4.1. A. applied B. attended C. offered
4.2. A. waited B. was waiting C. has waited
4.3. A. take up B. put off C. give away
4.4. A. does B. spends C. makes

Część B — 12:30–13:20 (50 minut, 20 pkt)

Zadanie 5. Use of English — tekst z lukami (0–6)

Uzupełnij luki jednym lub dwoma wyrazami. Przekształć wyraz w nawiasie, jeśli go podano. Wymagana jest pełna poprawność.

Last year I 5.1. _____ (move) to a new town with my family. At first I found it difficult to make friends at school. Then I met a classmate 5.2. _____ worked in a community garden at weekends. She invited me to help. While we 5.3. _____ (plant) vegetables, she told me about local traditions and the people in our neighbourhood. The work was unpaid, but I gained 5.4. _____ (value) experience. Since then I 5.5. _____ (become) more confident, and I have kept 5.6. _____ touch with the friends I made there.

Zadanie 6. Pisanie — e-mail użytkowy (0–10)

Podjąłeś/podjęłaś wakacyjną pracę w innym mieście i mieszkasz u znajomej rodziny. Napisz e-mail do kolegi z Anglii (100–150 wyrazów). Rozwiń wszystkie punkty:

- opisz pracę, swoje obowiązki i powód, dla którego ją wybrałeś/wybrałaś;
- przedstaw jedną osobę z pracy (wygląd lub charakter) i opowiedz, jak pomogła Ci w trudnej sytuacji;
- porównaj miejsce, w którym obecnie mieszkasz, z domem rodzinnym oraz opisz, jak spędzasz wolny czas;
- oceń, czy udało Ci się pogodzić pracę z życiem prywatnym, i zapytaj kolegę o jego wakacyjne plany.

Hi Jamie,

LIVEWORKSHEETS

Best,

Zadanie 7. Mówienie — odgrywanie roli (0–4)

Uczeń A: Jesteś na rozmowie z organizatorem programu pracy wakacyjnej w kraju anglojęzycznym. Chcesz pracować w lokalnym centrum kultury. Porozmawiaj o czterech kwestiach: doświadczenie lub umiejętności wyniesione ze szkoły; zakres obowiązków; miejsce zakwaterowania i dojazd; czas wolny oraz możliwość poznania lokalnych tradycji. Rozpocznij rozmowę, zadaj co najmniej dwa pytania i reaguj na propozycje rozmówcy.

Uczeń B / nauczyciel: Jesteś organizatorem. Centrum potrzebuje pomocy przy obsłudze wydarzeń i przygotowaniu sal. Zakwaterowanie jest u rodziny około 20 minut autobusem od centrum. Dyżury odbywają się w cztery dni tygodnia, czasem wieczorem. Zapytaj ucznia o doświadczenie. Jeśli pyta o czas wolny, zaproponuj udział w sobotnim lokalnym festynie. Na koniec poproś o potwierdzenie zainteresowania ofertą.

LIVEWORKSHEETS