

FORMAT CHECKLIST GURU

Pengenalan PID, Laptop, dan HDD

Instrumen Observasi Praktik Guru dalam Digitalisasi Pembelajaran

A. Identitas Kegiatan

Nama Guru		Sekolah/Satuan Pendidikan	
Kelas/Fase		Tanggal Observasi	
Nama Pendamping/Observer		Lokasi	
Materi/Topik Pembelajaran		Durasi Praktik	

B. Petunjuk Penggunaan Checklist

Gunakan checklist ini saat guru melakukan praktik langsung. Beri tanda centang pada salah satu kolom status sesuai bukti yang terlihat. Kolom catatan digunakan untuk menuliskan kendala, bukti praktik, atau tindak lanjut pendampingan.

M = Mandiri Guru dapat melakukan indikator tanpa bantuan.	DP = Dengan Pendampingan Guru dapat melakukan indikator dengan arahan/peringat.	BM = Belum Mampu Guru belum berhasil melakukan indikator meskipun sudah diberi arahan.	BT = Belum Teramati Indikator belum sempat diamati dalam sesi praktik.
---	---	--	--

Catatan penggunaan:

Checklist ini disusun untuk menilai kesiapan dasar guru dalam mengenali kelengkapan perangkat, mengoperasikan PID, menggunakan laptop dan HDD, serta mengintegrasikan perangkat untuk pembelajaran interaktif. Sesuaikan catatan teknis dengan SOP sekolah atau panduan perangkat yang berlaku.

C. Checklist Kelengkapan dan Kesiapan Awal Perangkat

No.	Aspek/Komponen	Indikator yang Dicek / Praktik Guru	M	DP	BM	BT	Catatan/Bukti
1	PID	Memeriksa keberadaan unit PID dan memastikan kondisi fisik layar/touchscreen baik.					

No.	Aspek/Komponen	Indikator yang Dicek / Praktik Guru	M	DP	BM	BT	Catatan/Bukti
2	PID	Memeriksa kabel power PID tersedia dan layak digunakan.					
3	PID	Memeriksa kabel HDMI tersedia untuk menghubungkan PID dengan laptop/perangkat lain.					
4	PID	Memeriksa kabel USB-A to USB-B tersedia untuk kebutuhan koneksi/touchback bila digunakan.					
5	PID	Memeriksa remote, baterai, dan dua pena stylus tersedia serta tersimpan rapi.					
6	PID	Memeriksa kartu garansi dan panduan pengguna tersedia.					
7	Laptop	Memeriksa unit laptop, adaptor charger, kabel power, buku panduan, dan kartu garansi.					
8	Laptop	Memastikan kondisi layar, keyboard, touchpad, kamera, audio, dan port dasar laptop berfungsi.					
9	HDD Eksternal	Memeriksa media penyimpanan eksternal/HDD tersedia, terbaca, dan tidak rusak secara fisik.					
10	Keamanan Area	Menempatkan PID, laptop, HDD, dan kabel pada posisi aman agar tidak mengganggu aktivitas anak/guru.					

D. Checklist Operasional Dasar PID

No.	Aspek/Komponen	Indikator yang Dicek / Praktik Guru	M	DP	BM	BT	Catatan/Bukti
11	Menyalakan PID	Menghubungkan PID ke sumber listrik dengan benar.					
12	Menyalakan PID	Menekan tombol power dan menunggu proses booting sampai selesai sebelum digunakan.					
13	Navigasi PID	Mengakses navigasi melalui bilah samping atau tap lima jari pada layar.					
14	Navigasi PID	Menggunakan tombol Back untuk kembali ke layar sebelumnya.					
15	Navigasi PID	Menggunakan tombol Home untuk kembali ke layar utama.					
16	Navigasi PID	Menggunakan tombol Source untuk memilih sumber tampilan seperti HDMI/PC.					
17	Navigasi PID	Mengatur Volume sesuai kebutuhan pembelajaran.					

No.	Aspek/Komponen	Indikator yang Dicek / Praktik Guru	M	DP	BM	BT	Catatan/Bukti
18	Navigasi PID	Membuka menu Setting untuk pengaturan dasar perangkat.					
19	Navigasi PID	Menggunakan fitur Anotasi untuk menulis langsung di atas tampilan layar.					
20	Navigasi PID	Menggunakan fitur Screenshot untuk menangkap tampilan layar.					
21	Navigasi PID	Menggunakan Input PC/mode komputer bila perangkat mendukung.					
22	Aplikasi	Memilih aplikasi pembelajaran yang sesuai dengan tujuan kegiatan belajar.					
23	Aplikasi	Membuka dan memanfaatkan Rumah Pendidikan/PaudPedia atau aplikasi pembelajaran lain sesuai kebutuhan.					

E. Checklist Papan Tulis Digital / Whiteboard

No.	Aspek/Komponen	Indikator yang Dicek / Praktik Guru	M	DP	BM	BT	Catatan/Bukti
24	Whiteboard	Membuka aplikasi papan tulis digital/Whiteboard pada PID.					
25	Menulis	Menulis atau menggambar menggunakan jari atau pena stylus.					
26	Menghapus	Menghapus tulisan menggunakan telapak tangan atau fitur penghapus.					
27	Menu Whiteboard	Mengaktifkan/menonaktifkan Brush effect sesuai kebutuhan.					
28	Menu Whiteboard	Menggunakan fitur Multi touch untuk aktivitas menulis bersama.					
29	Menu Whiteboard	Menggunakan fitur Smart shape untuk membuat bentuk lebih presisi.					
30	Menu Whiteboard	Mencoba fitur Standard word transcription untuk mengubah tulisan tangan menjadi teks.					
31	Background	Mengubah background papan tulis melalui pengaturan, Picture, Add, lalu memilih gambar/warna.					
32	Penyimpanan	Menyimpan hasil kerja di PID menggunakan fitur Save.					

No.	Aspek/Komponen	Indikator yang Dicek / Praktik Guru	M	DP	BM	BT	Catatan/Bukti
33	Penyimpanan	Mengekspor hasil kerja sebagai file PDF.					
34	Berbagi File	Membagikan hasil kerja melalui QR Code Sharing bila tersedia.					
35	Membuka File	Membuka kembali file yang sudah disimpan melalui menu Open/Download.					

F. Checklist Instalasi dan Konfigurasi Laptop

No.	Aspek/Komponen	Indikator yang Dicek / Praktik Guru	M	DP	BM	BT	Catatan/Bukti
36	Baterai	Mengisi daya laptop dengan benar sebelum/during praktik sesuai kebutuhan.					
37	Booting	Menyalakan laptop dan menunggu booting awal sampai selesai tanpa mematikan paksa.					
38	Konfigurasi Awal	Memilih bahasa Indonesia/Indonesian dan negara/region Indonesia.					
39	Konfigurasi Awal	Memilih layout keyboard US bila digunakan sebagai pengaturan umum.					
40	Koneksi Internet	Menghubungkan laptop ke jaringan WiFi sekolah dengan memasukkan password yang benar.					
41	Keamanan Login	Membuat PIN/password login dan mencatatnya secara aman sesuai kebijakan sekolah.					
42	Aplikasi	Menginstal/memastikan aplikasi penting pembelajaran tersedia.					
43	Spesifikasi Minimum	Memastikan laptop memiliki fitur dasar yang dibutuhkan: kamera, audio, WiFi, Bluetooth, HDMI, USB, dan penyimpanan internal.					
44	Manajemen File	Membuat folder materi pembelajaran agar file mudah dicari saat digunakan di kelas.					
45	Shutdown	Mematikan laptop melalui prosedur shutdown/restart yang benar.					

G. Checklist Penggunaan HDD Eksternal

No.	Aspek/Komponen	Indikator yang Dicek / Praktik Guru	M	DP	BM	BT	Catatan/Bukti
46	Koneksi HDD	Menghubungkan HDD eksternal ke laptop/PID melalui port USB yang sesuai.					
47	Deteksi Perangkat	Memastikan HDD terbaca di File Explorer/perangkat tujuan.					
48	Kapasitas	Memeriksa kapasitas penyimpanan dan ruang kosong yang tersedia.					
49	Organisasi File	Membuat folder pembelajaran yang rapi, misalnya Video, Gambar, Modul, LKPD, dan Hasil Karya.					
50	Akses Materi	Membuka materi pembelajaran dari HDD tanpa mengubah file asli secara sembarangan.					
51	Transfer File	Menyalin file dari laptop/PID ke HDD sebagai cadangan hasil kegiatan.					
52	Aplikasi Offline	Memastikan paket aplikasi/konten Rumah Pendidikan versi offline dapat ditemukan atau diakses bila tersedia.					
53	Eject Aman	Melakukan safely remove/eject sebelum mencabut HDD.					
54	Perawatan HDD	Menyimpan HDD di tempat aman, kering, dan tidak mudah terbentur.					

H. Checklist Integrasi PID, Laptop, dan HDD

No.	Aspek/Komponen	Indikator yang Dicek / Praktik Guru	M	DP	BM	BT	Catatan/Bukti
55	Koneksi Tampilan	Menghubungkan laptop ke PID menggunakan kabel HDMI.					
56	Source	Memilih sumber tampilan yang sesuai pada PID, misalnya HDMI/PC.					
57	Tampilan	Memastikan layar laptop tampil di PID dengan jelas.					
58	Audio	Memastikan suara dari materi/video terdengar melalui perangkat yang digunakan.					
59	Kontrol Sentuh	Menghubungkan kabel USB-A to USB-B bila diperlukan untuk kontrol sentuh dari PID ke laptop.					
60	Materi Pembelajaran	Membuka materi dari laptop atau HDD, lalu menampilkannya pada PID.					

No.	Aspek/Komponen	Indikator yang Dicek / Praktik Guru	M	DP	BM	BT	Catatan/Bukti
61	Interaksi Kelas	Memfaatkan PID untuk aktivitas interaktif, seperti menulis, memilih jawaban, menggambar, atau menampilkan media.					
62	Perpindahan Mode	Berpindah antara tampilan PID, laptop, dan papan tulis digital tanpa kebingungan.					
63	Penutup Sesi	Menyimpan hasil kegiatan, menutup aplikasi, melepas koneksi, dan mematikan perangkat secara benar.					

I. Checklist Perawatan dan Keamanan Penggunaan

No.	Aspek/Komponen	Indikator yang Dicek / Praktik Guru	M	DP	BM	BT	Catatan/Bukti
64	PID	Membersihkan layar dengan kain lembut dan tidak menggunakan cairan sembarangan.					
65	PID	Tidak menekan layar dengan benda tajam atau keras selain stylus yang sesuai.					
66	Laptop	Menjaga laptop dari panas berlebih, cairan, debu, dan benturan.					
67	Kabel	Menggulung dan menyimpan kabel power/HDMI/USB dengan rapi setelah digunakan.					
68	Akses Akun	Menjaga PIN/password perangkat dan tidak membagikannya kepada pihak yang tidak berkepentingan.					
69	Penyimpanan File	Melakukan backup materi penting ke HDD atau media penyimpanan sekolah.					
70	Inventaris	Mengembalikan stylus, remote, charger, kabel, dan HDD ke tempat penyimpanan setelah praktik.					
71	Pelaporan	Melaporkan kerusakan atau kendala perangkat kepada penanggung jawab sarpras/teknisi sekolah.					

J. Checklist Troubleshooting Dasar

No.	Aspek/Komponen	Indikator yang Dicek / Praktik Guru	M	DP	BM	BT	Catatan/Bukti
72	PID Tidak Menyala	Memeriksa sumber listrik, kabel power, dan tombol power sebelum melapor.					

No.	Aspek/Komponen	Indikator yang Dicek / Praktik Guru	M	DP	BM	BT	Catatan/Bukti
73	Tampilan Laptop Tidak Muncul	Memeriksa kabel HDMI, port, dan pilihan Source pada PID.					
74	Sentuhan Tidak Responsif	Memeriksa mode input, kabel USB-A to USB-B, atau restart perangkat bila diperlukan.					
75	Suara Tidak Keluar	Memeriksa volume PID/laptop, mute, dan output audio.					
76	WiFi Tidak Terhubung	Memeriksa jaringan WiFi, password, dan jarak perangkat dari akses internet.					
77	File Tidak Terbuka	Memeriksa format file, lokasi penyimpanan, dan aplikasi pembuka yang sesuai.					
78	HDD Tidak Terbaca	Memeriksa port USB, kabel/konektor, dan mencoba perangkat lain bila tersedia.					
79	Aplikasi Lambat/Berhenti	Menutup aplikasi yang tidak diperlukan dan melakukan restart bila aman dilakukan.					

K. Rekapitulasi Hasil Observasi

Kategori	Jumlah Indikator	Jumlah M	Jumlah DP/BM	Catatan Utama
PID dan Whiteboard				
Laptop				
HDD Eksternal				
Integrasi Perangkat				
Perawatan/Troubleshooting				

L. Catatan Tindak Lanjut Pendampingan

No.	Kendala/Temuan	Rencana Tindak Lanjut	Target Waktu/Penanggung Jawab
1			
2			
3			
4			

M. Pengesahan

Guru yang Diobservasi	Pendamping/Observer	Kepala Sekolah/Koordinator
(.....)	(.....)	(.....)
Tanggal:	Tanggal:	Tanggal:
Catatan: format ini dapat digandakan sesuai jumlah guru atau sesi praktik.		