



WORKSHEET

MICROSOFT EXCEL

Fitur-Fitur Dasar Microsoft Excel

Soal Menjodohkan



Petunjuk: Pasangkan pernyataan pada kolom kiri dengan jawaban yang tepat pada kolom kanan dengan menuliskan huruf yang sesuai pada kotak di sebelah nomor!



KOLOM A (PERNYATAAN)

- 1 Fitur untuk menjumlahkan data secara otomatis. ☐
- 2 Pertemuan antara baris dan kolom disebut ☐
- 3 Tempat untuk menuliskan atau mengedit rumus. ☐
- 4 Simbol yang harus diawali saat menulis rumus. ☐
- 5 Kumpulan beberapa lembar kerja dalam satu file Excel. ☐
- 6 Bagian Excel yang ditandai angka 1, 2, 3, dan seterusnya. ☐
- 7 Bagian Excel yang ditandai huruf A, B, C, dan seterusnya. ☐
- 8 Fitur untuk mengurutkan data berdasarkan nilai tertentu. ☐
- 9 Lembar kerja yang terdapat di dalam workbook. ☐
- 10 Kotak kecil di sudut kanan bawah sel yang digunakan untuk menyalin data atau rumus. ☐
- 11 Fungsi untuk mencari nilai rata-rata data. ☐
- 12 Fungsi untuk menghitung banyaknya data berupa angka. ☐
- 13 Fungsi untuk mencari nilai terbesar. ☐
- 14 Fungsi untuk mencari nilai terkecil. ☐
- 15 Tombol pintas untuk menyimpan file. ☐
- 16 Tombol pintas untuk menyalin data. ☐
- 17 Tombol pintas untuk menempelkan data. ☐
- 18 Fitur yang digunakan untuk membuat grafik. ☐
- 19 Fitur yang digunakan untuk menyaring data tertentu. ☐
- 20 Alamat sel yang berada pada kolom C dan baris 7. ☐

KOLOM B (JAWABAN)

- A Sheet
- B Formula Bar
- C Fill Handle
- D SUM
- E Workbook
- F Cell
- G Sort
- H Tanda sama dengan (=)
- I Baris (Row)
- J Kolom (Column)
- K AVERAGE
- L COUNT
- M MAX
- N MIN
- O Ctrl + S
- P Ctrl + C
- Q Ctrl + V
- R Chart
- S Filter
- T C7

fx =SUM(B2:B10)



Kuasal Excel, Kelola Data,
Ciptakan Informasi, Raih Prestasi!"





LATIHAN MENJODOHKAN RUMUS & OPERASI HITUNG

MICROSOFT EXCEL



PETUNJUK:

Jodohkan pernyataan pada Kolom A dengan jawaban yang tepat pada Kolom B!



KOLOM A (SOAL)	KOLOM B (PILIHAN RUMUS)
1 Fungsi untuk menjumlahkan seluruh nilai pada rentang sel A1:A10.	A =IF(B2>=75,"Lulus","Tidak Lulus")
2 Fungsi untuk menghitung nilai rata-rata pada rentang B2:B11.	B =MAX(C2:C20)
3 Fungsi untuk mencari nilai terkecil pada rentang D2:D15.	C =VLOOKUP(A2,F2:G10,2,FALSE)
4 Fungsi untuk mencari nilai terbesar pada rentang C2:C20.	D =AVERAGE(B2:B11)
5 Fungsi untuk menentukan status "Lulus" jika nilai ≥ 75 dan "Tidak Lulus" jika kurang dari 75.	E =SUM(A1:A10)
6 Fungsi untuk mencari data secara vertikal berdasarkan kunci pencarian.	F =MATCH("Buku",A1:A10,0)
7 Fungsi untuk mencari posisi kata "Buku" pada rentang A1:A10 secara tepat.	G =MIN(D2:D15)
8 Fungsi untuk mencari data pada tabel yang disusun secara horizontal.	H =HLOOKUP("Matematika",A1:F5,3,FALSE)
9 Rumus untuk menjumlahkan nilai pada sel A1 dan B1.	I =A1+B1
10 Rumus untuk menghitung hasil perkalian nilai pada sel C2 dan D2.	J =C2*D2



Tips:

Perhatikan jenis fungsi dan rentang data yang digunakan!





WORKSHEET

VISUALISASI DATA PADA MICROSOFT EXCEL

JENIS GRAFIK, FUNGSI GRAFIK & KESIMPULAN DATA



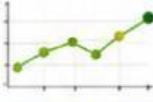
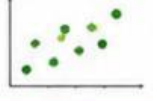
PETUNJUK

Pasangkan pernyataan pada kolom A dengan jawaban yang tepat pada kolom B!

KOLOM A (PERNYATAAN)

- 1 Grafik yang paling tepat digunakan untuk menunjukkan perubahan data dari waktu ke waktu.
- 2 Grafik yang digunakan untuk menunjukkan perbandingan antar kategori secara horizontal.
- 3 Grafik yang digunakan untuk menunjukkan persentase bagian terhadap keseluruhan.
- 4 Grafik yang digunakan untuk membandingkan jumlah penjualan beberapa produk dalam satu periode.
- 5 Jika grafik menunjukkan kenaikan jumlah pengunjung dari Januari hingga Juni, maka dapat disimpulkan bahwa
- 6 Grafik yang paling sesuai untuk menampilkan data tinggi badan dan berat badan siswa.
- 7 Grafik yang digunakan untuk membandingkan data antar kategori secara vertikal.
- 8 Jika pada grafik penjualan, batang produk B paling tinggi dibanding produk lain, maka dapat disimpulkan bahwa
- 9 Grafik yang membantu melihat hubungan atau korelasi antara dua data numerik.
- 10 Fungsi utama grafik dalam Excel adalah

KOLOM B (JAWABAN)

- A Grafik Batang (Bar Chart) 
- B Grafik Garis (Line Chart) 
- C Grafik Lingkaran (Pie Chart) 
- D Grafik Kolom (Column Chart) 
- E Menunjukkan hubungan antara dua variabel 
- F Penjualan produk B tertinggi 
- G Jumlah pengunjung terus meningkat 
- H Grafik Sebar (Scatter Chart) 
- I Menampilkan tren atau perkembangan data 
- J Mempermudah pembacaan dan analisis data 

KUNCI JAWABAN

TINGKAT KOGNITIF

- Nomor 1–4 : Mengenali jenis grafik (C1–C2)
- Nomor 5–8 : Menafsirkan dan menyimpulkan data dari grafik (C2–C3)
- Nomor 9–10 : Memahami fungsi grafik dalam visualisasi data (C2)

