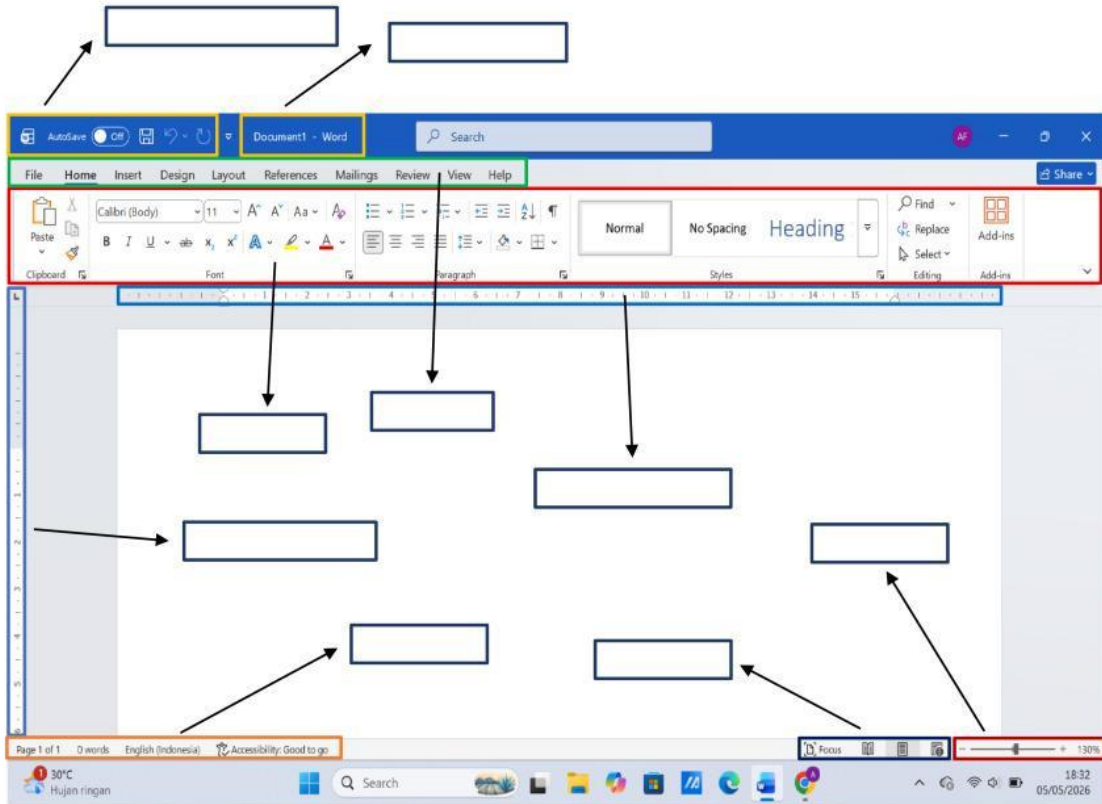


# LKPD MICROSOFT WORD – INFORMATIKA

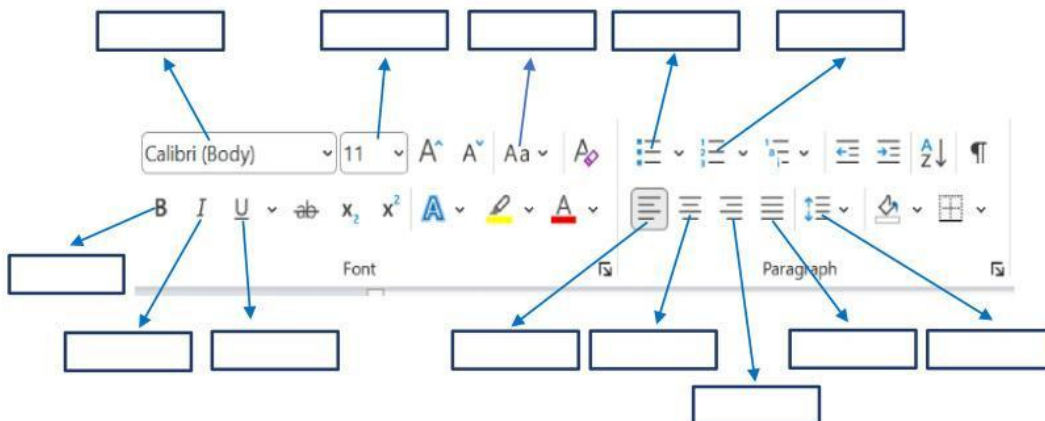
Nama : \_\_\_\_\_

Kelas : \_\_\_\_\_

Petunjuk : Seret (geser) setiap langkah ke nama dan tempat yang benar!

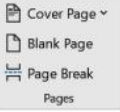



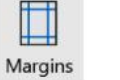




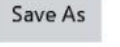
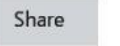



- Vertical Rule
- Ribbon
- Tab/Menu
- Zoom
- Document Title
- Quick Access Toolbar
- Status Bar
- Views
- Horizontal Rule



- Underline
- Spacing
- Change Case
- Align Left
- Bold
- Font Size
- Align Right
- Numbering
- Italic
- Font
- Bullets
- Center
- Justify

Petunjuk : Tarik garis untuk menghubungkan soal di sebelah kiri dengan jawaban yang benar di sebelah kanan!

 Cover Page ▾	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Menyisipkan Gambar Yang Berbentuk
 Blank Page	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Menyisipkan Gambar
 Page Break Pages	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Menambahkan Halaman
 Shapes ▾	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Memasukkan Tabel
 Margins	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Menentukan Posisi Kertas
 Orientation	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Menentukan Batas Pengetikan (Atas, Kiri, Kanan, Bawah)
 Size	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Membuat File Baru
 New	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Menentukan Ukuran Kertas
 Save	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Menyimpan File Yang Sudah
 Save As	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Menyimpan File Baru
 Share	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Mencetak Dokumen
 Print	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Membagikan Dokumen