

LKPD

BAHASA INDONESIA

Materi Siswa Kelas VI

Pertemuan Keempat

Dosen Pengampu: Sopi Paris S.Pd., M.Pd

Kelompok 1:

Ahmad Riadi.R (144)



SURAT

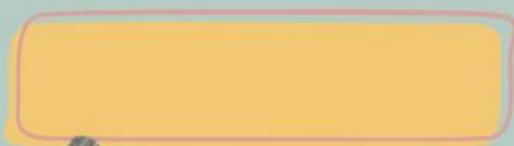
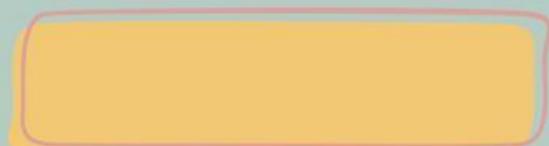
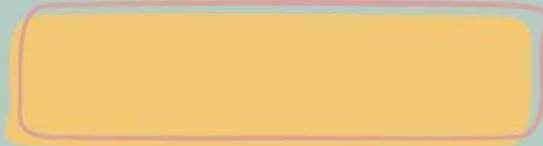
Tuliskan perbedaan antara surat pribadi dan surat resmi

Mengenal surat pribadi

Defenisi surat pribadi

Surat pribadi adalah surat yang ditulis oleh seseorang untuk individu lain (seperti teman, keluarga, atau orang yang dikenal secara langsung) dengan tujuan menyampaikan pesan, kabar, atau perasaan secara tidak resmi dan personal.

Ciri-ciri surat pribadi



Surat Pribadi

Yogyakarta, 05 Agustus 2025 Untuk sahabatku tersayang, Nadya of Makassar

Assalamualaikum Nadya

Apa kabar, sahabatku? Semoga kamu sehat selalu dan tetap semangat belajar, ya. Sudah lama sekali kita tidak saling berkirim kabar sejak kamu pindah ke Makassar. Aku sangat rindu denganmu.

Aku masih ingat saat kita duduk sebangku di kelas 4. Kita selalu belajar bersama, tertawa bersama dan saling membantu kalau ada tugas yang sulit. Sekarang, aku sudah naik ke kelas Alhamdulillah walaupun kelasku sekarang Su Rofna. Orangnya baik dan suka bercerita. Pelajaran di kelas & lebih menantang, tapi aku berusaha tetap teman yang baik.

Oh ya, bagaimana sekolah barumu? Apakah kamu sudah punya teman dekat di sana? Aku yakin kamu cepat beradaptasi karena komu orangnya ramah dan baik hati. Kalau kamu sempat, kirimkan juga cerita tentang kegiatanmu di sekolah, ya.

Di rumah, aku sedang hobi membuat kerajinan tangan dari barang bekas. Minggu lalu aku membuat celengan dari botol plastik. Seru sekali! Aku ingin mengirimkan fotonya, tapi nanti aku tunggu balasan suratmu dulu ya.

Aku juga ingin tahu apakah kamu masih suka menggambar? Dulu kamu sangat jago menggambar bunga dan pemandangan. Aku yakin sekarang gambarmu pasti lebih bagus lagi.

Sekian dulu surat dariku, Nadya. Semoga kita bisa bertemu lagi saat liburan akhir tahun nanti jangan lupa balas surat ini ya. Aku tunggu kabar darimu!

Sahabatmu selalu

Alma

Jawablah pertanyaan-pertanyaan di bawah ini berdasarkan surat yang kamu baca!

1. Siapa nama pengirim surat tersebut?

2. Di kota manakah Alma tinggal sekarang?

3. Kegiatan apa yang sedang Alma gemari di rumah?

4. Apa harapan Alma pada akhir surat?

MENGENAL SURAT PRIBADI

Surat pribadi adalah bentuk komunikasi tertulis yang ditujukan kepada orang tertentu secara pribadi, bertujuan menyampaikan pesan, perasaan, atau informasi yang bersifat tidak resmi.

1. Tujuan:

2. Bahasa: Santai, tidak terlalu formal, dan disesuaikan dengan hubungan penulis dan penerima.

3. Struktur: Biasanya terdiri dari pembuka (sapaan, ucapan salam), isi (pesan utama), dan penutup (ucapan penutup, tanda tangan).

DEFENISI SURAT



- Definisi surat adalah bentuk komunikasi tertulis yang disusun secara terstruktur, ditujukan kepada orang atau lembaga tertentu, bertujuan menyampaikan pesan, informasi, permintaan, atau pernyataan dengan jelas dan resmi.

PERTANYAAN

- Mengapa surat dikategorikan sebagai bentuk komunikasi tertulis?
- Apa yang dimaksud dengan surat menurut definisi umumnya?
- Apa tujuan utama dari penyampaian pesan melalui surat?

SURAT PRIBADI & SURAT RESMI



Surat Pribadi dan Surat Resmi adalah dua jenis surat dengan perbedaan jelas dalam tujuan, format, dan penggunaannya.

1. TUJUAN:

2. FORMAT:

jawab soal pilihan ganda di bawa ini

1. Bagian awal surat pribadi yang berisi sapaan disebut...
 - a. Pembukaan
 - b. Penutup
 - c. Tanda tangan
 - d. Isi

2. Bagian surat pribadi yang berisi isi pesan disebut...
 - a. Pembukaan
 - b. Tubuh surat
 - c. Penutup
 - d. Tanda tangan

3. Siapa yang biasanya menerima surat pribadi?
 - a. Teman, keluarga
 - b. Instansi pemerintah
 - c. Perusahaan
 - d. Guru untuk tugas resmi

4. Tujuan utama surat pribadi adalah...
 - a. Kirim laporan resmi ke pemerintah
 - b. Sampaikan pesan, rasa, atau info antar orang secara tidak resmi
 - c. Ajukan proposal bisnis ke klien
 - d. Berikan perintah ke karyawan

Lembar Kerja Literasi

Tema: Kebersamaan di Sekolah

Setiap pagi sebelum kelas dimulai, siswa di SD Rimberio selalu bekerja sama membersihkan ruang kelas. Rina dan Budi menyapu lantai, sementara Siti merapikan meja dan kursi. Guru mereka, Ibu Wati, mengapresiasi usaha mereka dan mengatakan bahwa kebersihan adalah bagian dari tanggung jawab bersama.

Setelah selesai, mereka merasa bangga karena kelas terlihat lebih rapi dan nyaman untuk belajar.

Instruksi:

Bacalah teks di atas dengan cermat, lalu jawab pertanyaan-pertanyaan berikut!

1. Apa yang dilakukan siswa di SD Rimberio setiap pagi sebelum kelas dimulai?

2. Siapa saja yang disebutkan dalam cerita dan apa peran mereka?

3. Mengapa Ibu Wati mengapresiasi usaha siswa?

4. Apa manfaat menjaga kebersihan kelas menurut cerita?

5. Bagaimana perasaan siswa setelah membersihkan kelas?

ANALISIS SURAT PRIBADI & SURAT RESMI

Analisis mendalam menunjukkan bahwa perbedaan antara surat pribadi dan surat resmi mencakup beberapa aspek kunci yang mencerminkan tujuan, konteks, dan norma komunikasi masing-masing.

1. SURAT PRIBADI:

2. SURAT RESMI:



**Istilah struktur/unsur dari surat
Pribadi dan surat dinas di bawah ini
secara berurutan**

Surat pribadi

Surat dinas

1.

1.

2.

2.

3.

3.

4.

4.

5.

5.



JAWAB SOAL DIBAWA INI

1. Apa tujuan utama menulis surat pribadi?

- A Untuk mempromosikan produk
- B Untuk meminta pekerjaan
- C Untuk berbagi cerita dan perasaan dengan orang yang dicintai
- D Untuk memberikan informasi resmi

2. Apa yang biasanya tidak termasuk dalam isi surat pribadi?

- A Cerita tentang kehidupan sehari-hari
- B Perasaan dan emosi
- C Informasi tentang harga produk
- D Kenangan bersama

3. Kepada siapa biasanya surat pribadi ditujukan?

- A Kepada atasan di kantor
- B Kepada pelanggan
- C Kepada keluarga atau teman
- D Kepada pemerintah

4. Bagaimana gaya bahasa yang digunakan dalam surat pribadi?

- A Formal dan baku
- B Informal dan santai
- C Sangat teknis
- D Sangat kaku

SINONIM

COCOKKANLAH KATA DI KOLOM A DENGAN SINONIMNYA DI KOLOM B!

KOLOM A

1. Bahagia

2. Cepat

3. Besar

4. Pintar

5. Tahu

KOLOM B

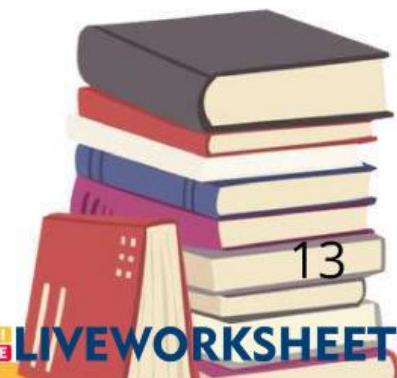
A. Cerdas

B. Mengatuhui

C. Gembira

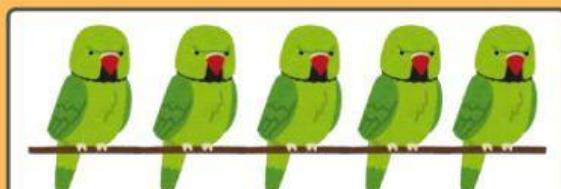
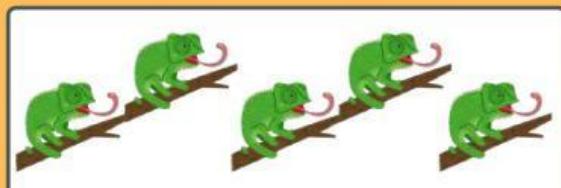
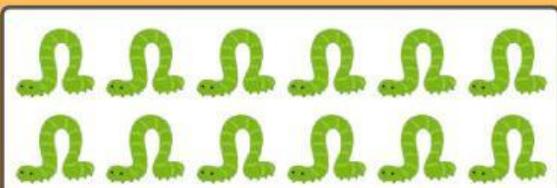
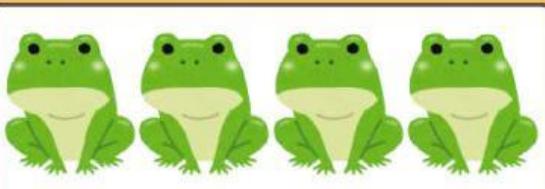
D. Kilat

E. Besaran



MARI BERHITUNG

HITUNGLAH GAMBAR DI BAWA INI



TERIMAKASIH



E-LKPD ini dibuat untuk anak kelas VI SD. Anak - anak akan menikmati menyelesaikan aktivitas seru dan menarik ini.

