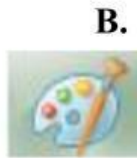


I. TRẮC NGHIỆM (6 điểm)**Tích vào trước đáp án đúng .****Câu 1. (M1-0,5 điểm)** Biểu tượng của phần Microsoft Paint là?**Câu 2. (M1-0,5 điểm)** Máy tính có thể giúp em làm gì?

A. Đi học.

B. Trao đổi thông tin.

C. Tìm bạn bè.

D. Tìm kiếm, trao đổi thông tin, hợp tác với bạn bè và tạo ra sản phẩm số.

Câu 3. (M2-0,5 điểm) Có mấy cách để tìm kiếm thông tin trên Website cho trước?

A. 2

B. 3

C. 4

D. 5

Câu 4. (M2-0,5 điểm) Tạo cây thư mục với cấu trúc hợp lí giúp em điều gì?

A. Tìm kiếm thông tin một cách dễ dàng, nhanh chóng.

B. Không giúp ích gì.

C. Có cây thư mục đẹp

D. Khó tìm thấy thông tin

Câu 5. (M1-0,5 điểm) Chỉ được sử dụng nội dung thông tin khi nào?

A. Chưa được cho phép

B. Được cho phép.

C. Tự ý sử dụng.

D. Sao chép nội dung thông tin.

Câu 6. (M1-0,5 điểm) Em thực hiện chọn khối văn bản bằng thao tác sử dụng chuột nào?

A. Nháy chuột

B. Nháy đúp chuột

C. Nháy phải chuột

D. Kéo thả chuột

Câu 7. (M2-1 điểm) (**Đúng/Sai** Đánh dấu (v) vào cột Đúng hoặc Sai tương ứng với các nhận định về bản quyền và tôn trọng sự riêng tư dưới đây:

Nội dung	Đúng	Sai
a) Em có thể tự ý chia sẻ nhật kí hoặc tin nhắn riêng tư của bạn bè cho người khác xem mà không cần hỏi ý kiến.		
b) Việc sao chép bài tập của bạn rồi nộp cho cô giáo là hành vi thiếu trung thực và vi phạm quy định trong học tập.		

Câu 8. (M1-0,5 điểm) Để thực hiện định dạng kí tự trong phần mềm Word em chọn dải lệnh gì trong thẻ **Home**?

A. Clipboard **B.** Font **C.** Paragraph **D.** Styles

Câu 9. (M2-0,5 điểm) Muốn quay lại thao tác vừa thực hiện em sử dụng tổ hợp phím nào?

A. Ctrl + X B. Ctrl + C
C. Ctrl + V D. Ctrl + Z

Câu 10: (M2-1 điểm) Điền từ thích hợp (***văn bản, hình ảnh, Wrap Tex, soạn thảo***) vào chỗ chấm trong câu sau để hoàn thiện nội dung về chèn hình ảnh:

"Trong phần mềmvăn bản , lệnh(trong thẻ lệnh Picture Format) được dùng để căn chỉnh vị trí trong đoạn