

M-01-3 Вправа: З'єднай термін і визначення (для Liveworksheets)

Інструкція: з'єднайте кожен термін зліва з правильним визначенням справа.

ПІБ:

Група:

Дата:

Терміни		Визначення	
1	Електронний документообіг (ЕДО)	A.	Організація роботи з документами в цифровій формі: створення, узгодження, підписання, обмін і зберігання.
2	Електронний підпис	B.	Дані, які додаються до файлу, щоб підтвердити підписувача і те, що документ не змінювали після підписання.
3	Кваліфікований електронний підпис (КЕП)	C.	Підпис найвищого рівня довіри, який у багатьох випадках прирівнюється до власноручного підпису.
4	Удосконалений електронний підпис (УЕП)	D.	Підпис середнього рівня довіри: часто використовується у бізнесі та внутрішніх процесах, залежно від правил сервісу.
5	Закритий ключ	E.	Секретні дані підписувача, які використовуються для створення підпису. Їх не передають іншим.
6	Відкритий ключ	F.	Дані, які використовують для перевірки підпису. Вони можуть бути доступні іншим через сертифікат.
7	Кваліфікований сертифікат відкритого ключа	G.	Електронний документ, який підтверджує, кому належить відкритий ключ, і містить дані про чинність/термін дії.
8	Перевірка підпису	H.	Процес, який показує: хто підписав, чи не змінювали документ, і чи чинний сертифікат підписувача.

Порада: якщо змінити документ після підписання, перевірка повинна показати помилку цілісності.

