



YAYASAN MANBA'UL HUDA SIDARAJA

SMA IT MANBA'UL HUDA

Dusun Wage Rt. 016 Rw. 004 Desa Sidaraja Kecamatan Ciawigebang Kabupaten Kuningan 45591
Telp. 081221710080 email: sekretariat.mbh@gmail.com

Nama :	Mata Pelajaran : Ekonomi
Kelas : XII	Waktu : Menit

- Pilihan Ganda
- Akuntansi disebut sebagai sistem informasi karena...
 - Menghasilkan barang dan jasa
 - Mengolah data keuangan menjadi informasi
 - Hanya mencatat transaksi
 - Hanya menghitung laba rugi
- Output utama dari sistem informasi akuntansi adalah...
 - Laporan keuangan
 - Mesin produksi
 - Tenaga kerja
 - Dokumen pembelian
- Salah satu tujuan sistem informasi akuntansi adalah...
 - Mengurangi jumlah karyawan
 - Menyediakan informasi yang relevan untuk pengambilan keputusan
 - Mengurangi jumlah transaksi
 - Menghilangkan kewajiban pajak
- Dalam sistem informasi akuntansi, bukti transaksi merupakan...
 - Output
 - Input
 - Proses
 - Feedback
- Yang termasuk proses dalam sistem informasi akuntansi adalah...
 - Pengumpulan bukti transaksi
 - Pembuatan laporan keuangan
 - Pengolahan data menjadi informasi
 - Penyimpanan laporan
- Laporan keuangan yang menunjukkan posisi keuangan perusahaan pada suatu tanggal tertentu adalah...
 - Laporan laba rugi
 - Laporan arus kas
 - Laporan perubahan ekuitas
 - Neraca
- Pengguna internal informasi akuntansi meliputi...
 - Investor
 - Kreditor
 - Manajer
 - Pemerintah
- Informasi akuntansi yang mendukung perencanaan jangka panjang disebut...
 - Informasi pengendalian
 - Informasi strategis

- c. Informasi operasional
 - d. Informasi taktis
9. Berikut yang bukan fungsi sistem informasi akuntansi adalah...
- a. Mengumpulkan data
 - b. Mengolah data
 - c. Mengkomunikasikan informasi
 - d. Meningkatkan modal saham
10. Dokumen seperti faktur penjualan, nota kontan, dan bukti kas keluar merupakan...
- a. Laporan akuntansi
 - b. Bukti transaksi
 - c. Catatan akhir
 - d. Output sistem akuntansi
11. Informasi yang bebas dari kesalahan dan dapat dipercaya disebut informasi yang...
- a. Relevan
 - b. Akurat
 - c. Tepat waktu
 - d. Efisien
12. Pihak yang menggunakan informasi akuntansi untuk menilai kelayakan pemberian kredit adalah...
- a. Pemerintah
 - b. Kreditor
 - c. Karyawan
 - d. Manajemen
13. Laporan laba rugi merupakan laporan yang menunjukkan...
- a. Aset dan liabilitas perusahaan
 - b. Pendapatan dan beban perusahaan
 - c. Arus kas masuk dan keluar
 - d. Perubahan modal pemilik
14. Sistem informasi akuntansi yang baik harus menghasilkan informasi yang...
- a. Rumit dan mendetail
 - b. Relevan, andal, dan tepat waktu
 - c. Mudah dimanipulasi
 - d. Hanya untuk pihak eksternal
15. Dalam sistem informasi akuntansi, feedback digunakan untuk...
- a. Menambah jumlah transaksi
 - b. Memperbaiki dan mengevaluasi sistem
 - c. Menghapus data lama
 - d. Menghindari pajak
16. Perbedaan utama antara perusahaan jasa dan perusahaan dagang adalah...
- a. Perusahaan jasa menjual barang, perusahaan dagang menjual jasa
 - b. Perusahaan jasa menghasilkan jasa, perusahaan dagang menjual barang dagangan
 - c. Perusahaan jasa memiliki persediaan, perusahaan dagang tidak
 - d. Perusahaan dagang tidak membutuhkan laporan keuangan
17. Akun "Persediaan Barang Dagangan" hanya terdapat pada...
- a. Perusahaan jasa
 - b. Perusahaan dagang
 - c. Perusahaan manufaktur saja
 - d. Semua jenis perusahaan
18. Laporan laba rugi perusahaan dagang memuat akun tambahan yaitu...
- a. Pendapatan jasa

- b. Pendapatan sewa
 - c. Harga pokok penjualan (HPP)
 - d. Pendapatan bunga
19. Laba kotor pada perusahaan dagang diperoleh dari...
- a. Pendapatan jasa – beban operasional
 - b. Penjualan bersih – HPP
 - c. HPP – beban penjualan
 - d. Pembelian bersih – persediaan akhir
20. Contoh perusahaan jasa adalah...
- a. Toko buku
 - b. Bengkel motor
 - c. Minimarket
 - d. Distributor elektronik
21. Dokumen yang digunakan saat perusahaan dagang menjual barang secara kredit adalah...
- a. Faktur penjualan
 - b. Bukti kas keluar
 - c. Nota kontan
 - d. Bukti memo internal
22. Dalam perusahaan jasa, pendapatan diakui ketika...
- a. Barang dikirim
 - b. Barang diterima konsumen
 - c. Jasa telah diberikan kepada pelanggan
 - d. Uang muka diterima
23. Salah satu karakteristik perusahaan dagang adalah...
- a. Tidak memiliki HPP
 - b. Pendapatannya berasal dari penjualan barang
 - c. Tidak memiliki beban operasional
 - d. Tidak memerlukan laporan keuangan
24. Pada perusahaan jasa, akun yang biasanya tidak muncul adalah...
- a. Pendapatan jasa
 - b. Beban gaji
 - c. Persediaan barang dagangan
 - d. Peralatan kantor
25. Persamaan dasar akuntansi adalah...
- a. $\text{Aset} = \text{Modal} + \text{Utang}$
 - b. $\text{Modal} = \text{Aset} + \text{Utang}$
 - c. $\text{Utang} = \text{Aset} + \text{Modal}$
 - d. $\text{Aset} = \text{Pendapatan} - \text{Beban}$
26. Jika perusahaan membeli peralatan secara tunai, maka persamaan akuntansi akan...
- a. Aset bertambah, modal bertambah
 - b. Aset bertambah, utang bertambah
 - c. Aset bertambah, aset berkurang
 - d. Aset berkurang, modal berkurang
27. Pemilik menambah investasi ke perusahaan berupa uang tunai. Pengaruh pada persamaan akuntansi adalah...
- a. Aset bertambah, modal bertambah
 - b. Aset berkurang, utang bertambah
 - c. Aset bertambah, utang bertambah
 - d. Modal berkurang, aset bertambah

28. Jika perusahaan membayar sebagian utangnya, maka pengaruh terhadap persamaan akuntansi adalah...
- Aset bertambah, utang bertambah
 - Aset berkurang, utang berkurang
 - Modal bertambah, utang berkurang
 - Aset bertambah, modal berkurang
29. Perusahaan menerima pendapatan jasa secara tunai. Dampaknya terhadap persamaan dasar adalah...
- Aset bertambah, modal bertambah
 - Aset berkurang, modal berkurang
 - Aset bertambah, utang bertambah
 - Modal bertambah, utang berkurang
30. Tahap pertama dalam siklus akuntansi adalah...
- Membuat jurnal
 - Mengidentifikasi transaksi
 - Membuat neraca saldo
 - Membuat laporan keuangan
31. Dokumen sumber yang digunakan untuk mencatat transaksi adalah...
- Laporan laba rugi
 - Jurnal penutup
 - Bukti transaksi
 - Neraca saldo
32. Setelah mengidentifikasi dan menganalisis transaksi, langkah berikutnya dalam siklus akuntansi adalah...
- Membuat jurnal
 - Posting ke buku besar
 - Menyusun laporan keuangan
 - Menyusun jurnal penutup
33. Buku besar digunakan untuk...
- Meringkas transaksi per akun
 - Menghitung HPP
 - Menyusun bukti transaksi
 - Menghitung laba kotor
34. Neraca saldo disusun untuk...
- Mengetahui laba rugi
 - Memastikan saldo debit dan kredit seimbang
 - Menghitung modal akhir
 - Membuat jurnal transaksi
35. Akun berikut yang ditutup pada akhir periode adalah...
- Kas
 - Utang usaha
 - Pendapatan jasa
 - Peralatan
36. Laporan yang menunjukkan pendapatan dan beban selama satu periode adalah...
- Neraca
 - Laporan laba rugi
 - Laporan perubahan modal
 - Laporan arus kas
37. Laporan yang menunjukkan perubahan modal pemilik adalah...
- Laporan laba rugi

- b. Laporan perubahan modal
 - c. Neraca saldo
 - d. Jurnal penutup
38. Siklus akuntansi perusahaan jasa tidak melibatkan...
- a. HPP
 - b. Jurnal
 - c. Buku besar
 - d. Laporan laba rugi
39. Posting adalah proses...
- a. Menganalisis bukti transaksi
 - b. Memindahkan data dari jurnal ke buku besar
 - c. Membuat laporan keuangan
 - d. Menutup akun nominal
40. Laporan keuangan yang disusun setelah laporan laba rugi adalah...
- a. Neraca
 - b. Laporan perubahan modal
 - c. Laporan arus kas
 - d. Jurnal penutup

B. Isian Singkat

1. Jelaskan pengertian sistem informasi akuntansi (SIA)!
2. Apa tujuan utama dari penerapan sistem informasi akuntansi dalam perusahaan?
3. Mengapa keamanan data penting dalam sistem informasi akuntansi?
4. Bagaimana sistem informasi akuntansi dapat membantu meningkatkan efektivitas dan efisiensi operasional perusahaan?
5. Jelaskan pengertian etika profesi akuntan dan mengapa etika penting dalam praktik akuntansi!
6. Sebutkan 3 nama perusahaan barang!
7. Sebutkan 3 nama Perusahaan jasa!
8. Bagaimana sikap seorang akuntan ketika menghadapi konflik kepentingan antara klien dan kepatuhan terhadap standar akuntansi?
9. Mengapa prinsip kerahasiaan menjadi sangat penting bagi seorang akuntan? Berikan contoh penerapannya!
10. Mengapa akuntansi manajemen sangat penting bagi pihak internal perusahaan dalam pengambilan keputusan?