





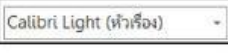





ใบงานเรื่อง เครื่องมือต่าง ๆ ในการใช้งานโปรแกรม PowerPoint

ชื่อ _____ ชั้น _____ เลขที่ _____

คำชี้แจง ให้นักเรียนนำชื่อเรียกคำสั่งมาเติมให้ตรงกับภาพเครื่องมือให้ถูกต้อง

ตัด **คัดลอก** **การสร้างภาพนิ่ง** **วาง** **แบบอักษร** **ขนาดตัวอักษร** **สีตัวอักษร** **กล่องข้อความ** **ตัวหนา**
ขีดเส้นใต้ **ตัวเอียง** **จัดกึ่งกลาง** **บันทึก** **รูปร่างสำเร็จรูป**

-  1.
-  2.
-  3.
-  4.
-  5.
-  6.
-  7.
-  8.
-  9.
-  10.