# PHIẾU HỌC TẬP

***Nối cột các thao tác với cột các bước thực hiện để có câu trả lời đúng***

| Các thao tác | | Các bước thực hiện |
|---|---|---|
| 1. Phối hợp sử dụng chuột và bàn phím để chọn khối văn bản | | a.<br>[1] Nháy chuột vào đầu khối văn bản cần chọn;<br>[2] Kéo thả chuột đến cuối khối văn bản |
| 2. Chọn khối văn bản bằng bàn phím | | b.<br>[1] Nháy chuột vào đầu của khối văn bản cần chọn;<br>[2] Nhấn, giữ phím Shift đồng thời nháy chuột vào cuối khối văn bản; |
| 3. Xóa khối văn bản | | c.<br>[1] Chọn khối văn bản;<br>[2] Gõ phím Delete hoặc Backspace; |
| 4. Chọn khối văn bản bằng chuột | | d.<br>[1] Di chuyển con trỏ soạn thảo đến vị trí đầu khối văn bản cần chọn;<br>[2] Nhấn, giữ phím Shift trong khi nhấn phím để di chuyển con trỏ soạn thảo đến cuối khối văn bản; |

LIVEWORKSHEETS