

 ใบงาน: เอกสารทางบัญชี

รายวิชา: การบัญชีสำหรับธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม

ชื่อผู้เรียน: _____ ระดับ: ปวส.

คำชี้แจง: ให้นักเรียนตอบคำถามต่อไปนี้ให้ถูกต้อง และเขียนคำอธิบายเพิ่มเติมตามความเข้าใจ

แบบฝึกหัด:

1. เอกสารทางบัญชีที่ใช้ในการซื้อสินค้าโดยตรงจากผู้ขาย เรียกว่าอะไร

.....

2. ใบเสร็จรับเงิน (Receipt) ใช้ในกรณีใด

.....

3. หากกิจการต้องการเบิกเงินสดเพื่อใช้จ่ายเล็กน้อย ควรใช้เอกสารใด

.....

4. ใบกำกับภาษี (Tax Invoice) ต่างจากใบเสร็จรับเงินอย่างไร

.....

5. ใบส่งของ (Delivery Note) มีความสำคัญอย่างไรในกระบวนการซื้อขาย

.....