



# INFORMATIKA

## LEMBAR KEGIATAN PESERTA DIDIK

### VISUALISASI DATA

NAMA :

1. ....
2. ....

KELAS : .....

#### TUJUAN

Peserta didik dapat memahami cara memvisualisasikan data dalam pengolahan data pada lembar kerja menggunakan aplikasi pengolah data

#### PETUNJUK

1. Isilah identitas anggota kelompok pada bagian yang disediakan
2. Bacalah perintah dan pertanyaan yang diberikan dengan baik.
3. Selesaikan kegiatan pada LKPD dengan berdiskusi dengan kelompok yang sudah ditentukan.
4. Jawablah pertanyaan yang diberikan pada tempat yang disediakan.
5. Silahkan bertanya kepada guru jika mengalami kesulitan
6. Kirimkan jawaban kalian kepada guru
7. Bersiaplah menyajikan/mempresentasikan hasil diskusi di depan kelas.

Anis Kurnia Ramadhani, S. Pd



## STIMULASI DAN IDENTIFIKASI MASALAH

Coba bacalah ilustrasi berikut ini!

### PERPUSTAKAAN



Bu Puji selaku pustakawan SMP Negeri 1 Leuwisadeng telah mendata berbagai macam hal dalam empat bulan terakhir. Beliau mendapatkan adanya kenaikan pengunjung perpustakaan, mengetahui jenis buku yang paling banyak dipinjam oleh siswa, serta banyaknya buku yang dimiliki sekolah.

Bu Puji mendapatkan bahwa pada Januari 2025 terdapat 340 siswa yang berkunjung ke perpustakaan. Pada bulan Februari 2025 terdapat 425 siswa berkunjung. Kemudian 510 siswa mengunjungi perpustakaan di bulan Maret 2025 dan 670 siswa berkunjung pada bulan April 2025.

Perpustakaan memiliki 4 jenis buku. Buku yang paling banyak dipinjam adalah buku terkait pelajaran, yaitu terdapat 1500 buku dipinjam oleh siswa. Terdapat 700 buku non fiksi dipinjam oleh siswa dan guru. Selanjutnya terdapat 900 buku fiksi, seperti komik dan novel dipinjam oleh siswa. Sedangkan buku jenis referensi dipinjam sebanyak 500 buku oleh guru-guru di SMP Negeri 1 Leuwisadeng.

Setelah melakukan pendataan terhadap buku yang ada di perpustakaan, Bu Puji mendapatkan bahwa terdapat 2700 buku pelajaran. Perpustakaan memiliki 1200 buku non fiksi, 1500 buku fiksi, dan 900 buku referensi.

Bantulah Bu Puji untuk memvisualisasikan data tersebut!

Berdasarkan ilustrasi di atas, mari coba jawab pertanyaan-pertanyaan berikut!

Lengkapi tabel-tabel berikut ini berdasarkan informasi-informasi yang ada pada ilustrasi "Perpustakaan"

#### PENGUNJUNG

Bulan	Jumlah Pengunjung
Januari	...
Februari	...
Maret	...
April	...

#### BUKU DIPINJAM

Jenis Buku	Jumlah Buku dipinjam
Pelajaran	...
Non Fiksi	...
Fiksi	...
Referensi	...

#### JUMLAH BUKU DI PERPUSTAKAAN

Jenis Buku	Jumlah Buku
Pelajaran	...
Non Fiksi	...
Fiksi	...
Referensi	...





## MENGUMPULKAN DAN PENGOLAHAN DATA

Setelah membuat tabel data perpustakaan pada bagian sebelumnya, coba jawablah pertanyaan-pertanyaan berikut ini!

### 1. Menentukan jenis diagram

#### a. Perhatikan tabel **Pengunjung**.

Jenis diagram yang digunakan untuk menyajikan banyaknya pengunjung adalah ...

**JAWAB:**

#### b. Perhatikan tabel **Buku Dipinjam**.

Jenis diagram yang digunakan untuk membandingkan jenis buku berdasarkan jumlah buku yang dipinjam adalah ...

**JAWAB:**

#### b. Perhatikan tabel **Jumlah Buku di Perpustakaan**.

Jenis diagram yang digunakan untuk menyajikan banyak buku pada setiap jenis buku yang ada di perpustakaan adalah ...

**JAWAB:**

### 2. Membuat Diagram Garis

Buka Ms. Excel dan bacalah petunjuk membuat diagram garis berikut, lalu lengkapi bagian yang kosong!

#### CARA MEMBUAT DIAGRAM GARIS (LINE CHART)

1. Tulis data yang akan dibuat ke bentuk diagram garis ke bentuk tabel.
2. Pilih/blok range cell dari tabel yang telah dibuat pada worksheet.
3. Pilih tab Insert, pada kelompok chart, klik simbol ...
4. Pilih 2-D
5. Untuk mengganti desain tabel, pilih tab Design, pilih Quick Layout, pilih layout yang diinginkan

### 3. Membuat Diagram Lingkaran/Pie

Buka Ms. Excel dan bacalah petunjuk membuat diagram lingkaran/pie berikut, lalu lengkapi bagian yang kosong!

#### CARA MEMBUAT DIAGRAM LINGKARAN/PIE (PIE CHART)

1. Tulis data yang akan dibuat ke bentuk diagram lingkaran/pie ke bentuk tabel.
2. Pilih/blok range cell dari tabel yang telah dibuat pada worksheet.
3. Pilih tab Insert, pada kelompok chart, klik simbol ...
4. Pilih 2-D
5. Untuk mengganti desain tabel, pilih tab Design, pilih Quick Layout, pilih layout yang diinginkan

#### 4. Membuat Diagram Batang

Buka Ms. Excel dan bacalah petunjuk membuat diagram batang berikut, lalu lengkapi bagian yang kosong!

##### CARA MEMBUAT DIAGRAM BATANG (COLUMN CHART)

1. Tulis data yang akan dibuat ke bentuk diagram batang ke bentuk tabel.
2. Pilih/blok range cell dari tabel yang telah dibuat pada worksheet.
3. Pilih tab Insert, pada kelompok chart, klik simbol ...
4. Pilih 2-D
5. Untuk mengganti desain tabel, pilih tab Design, pilih Quick Layout, pilih layout yang diinginkan



**MARI  
BEREKSPLORASI**

Coba kerjakan soal berikut ini dengan memanfaatkan informasi yang kalian dapatkan!

#### 1. Visualisasi Data Pengunjung Perpustakaan

Buka Ms. Excel buatlah diagram yang menggambarkan/memvisualisasikan data pengunjung yang telah didapatkan Bu Puji, lalu upload tautan yang diberikan

**JAWAB:**

upload jawaban kalian pada tautan : <https://bit.ly/43M10UV>

#### 2. Visualisasi Data Buku yang Dipinjam

Buka Ms. Excel buatlah diagram yang menggambarkan/memvisualisasikan data banyaknya buku yang dipinjam, lalu upload tautan yang diberikan

**JAWAB:**

upload jawaban kalian pada tautan : <https://bit.ly/43M10UV>

#### 3. Visualisasi Data Jumlah Buku di Perpustakaan

Buka Ms. Excel buatlah diagram yang menggambarkan/memvisualisasikan data banyak buku di perpustakaan, lalu upload tautan yang diberikan

**JAWAB:**

upload jawaban kalian pada tautan : <https://bit.ly/43M10UV>



## KESIMPULAN

Berdasarkan kegiatan yang kalian lakukan, tuliskan kesimpulan terkait hal-hal berikut!

1. Perangkat lunak/aplikasi yang dapat digunakan untuk memvisualisasikan/menggambar data adalah ...

**JAWAB:**

2. Menu pada Ms. Excel yang dapat digunakan untuk membuat diagram adalah ...

**JAWAB:**

3. Jenis diagram yang dapat dibuat menggunakan Ms. Excel adalah ...

**JAWAB:**