

แบบทดสอบ

รายวิชา การงานอาชีพ 1 รหัสวิชา ง33101 ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4

คำชี้แจง จงเลือกคำตอบที่ถูกต้องที่สุดเพียงข้อเดียวในกระดาษคำตอบ

1. การเขียนเรซูเม่ควรเน้นอะไรเป็นพิเศษ?
 - o a) รายละเอียดประวัติการศึกษา
 - o b) ประสบการณ์ทำงาน
 - o c) งานอดิเรก
 - o d) ข้อมูลติดต่อ
2. อาชีพใดที่ต้องการการฝึกงานหรือฝึกอาชีพก่อนเข้าทำงาน?
 - o a) นักบิน
 - o b) นักเขียนโปรแกรม
 - o c) นักการตลาด
 - o d) นักบัญชี
3. ข้อใดเป็นส่วนสำคัญในการเตรียมตัวสัมภาษณ์งาน?
 - o a) การเตรียมข้อมูลเกี่ยวกับบริษัท
 - o b) การเลือกเสื้อผ้า
 - o c) การจัดทำพอร์ตโฟลิโอ
 - o d) การทบทวนทักษะภาษาอังกฤษ
4. การหาข้อมูลเกี่ยวกับบริษัทก่อนการสัมภาษณ์งานสำคัญเพราะอะไร?
 - o a) ทำให้รู้เกี่ยวกับวัฒนธรรมองค์กร
 - o b) ช่วยเตรียมตัวตอบคำถามได้ดีขึ้น
 - o c) ทำให้มั่นใจในการตอบคำถาม
 - o d) ถูกทุกข้อ
5. ข้อใดคือทักษะที่ควรพัฒนาสำหรับการทำงานในยุคดิจิทัล?
 - o a) การเขียนมือ
 - o b) การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์
 - o c) การพูดในที่ชุมชน
 - o d) การเขียนเรียงความ
6. การเข้าร่วมกิจกรรมอะไรที่สามารถช่วยเพิ่มทักษะในการทำงานได้มากที่สุด?
 - o a) ชมรมกีฬา
 - o b) ชมรมการแสดง
 - o c) โครงการอาสาสมัคร
 - o d) กลุ่มดนตรี
7. การฝึกฝนทักษะการจัดการเวลาช่วยให้คุณทำอะไรได้ดีขึ้น?

- o a) จัดการงานหลาย ๆ อย่างพร้อมกัน
 - o b) เรียนรู้เร็วขึ้น
 - o c) ทำงานเป็นทีมได้ดีขึ้น
 - o d) เพิ่มทักษะการพูดในที่สาธารณะ
- 8. ข้อใดไม่ใช่ส่วนสำคัญของการสร้างพอร์ตโฟลิโอ?
 - o a) ผลงานตัวอย่าง
 - o b) รายละเอียดประวัติส่วนตัว
 - o c) ข้อมูลการติดต่อ
 - o d) รูปถ่ายครอบครัว
- 9. การเตรียมพร้อมเข้าสู่อาชีพควรเริ่มต้นเมื่อไหร่?
 - o a) ก่อนจบการศึกษา
 - o b) หลังจบการศึกษา
 - o c) เมื่อเริ่มต้นหางาน
 - o d) เมื่อได้รับงานแล้ว
- 10. ข้อใดเป็นตัวอย่างของทักษะชีวิตที่มีความสำคัญในการทำงาน?
 - o a) การทำอาหาร
 - o b) การจัดการความเครียด
 - o c) การเล่นเกม
 - o d) การทำสวน
- 11. ทักษะการพูดในที่สาธารณะมีความสำคัญต่ออาชีพใดมากที่สุด?
 - o a) นักบัญชี
 - o b) นักวิทยาศาสตร์
 - o c) นักพัฒนาซอฟต์แวร์
 - o d) นักการตลาด
- 12. การสร้างเครือข่าย (Networking) มีประโยชน์ต่อการหางานอย่างไร?
 - o a) ช่วยเพิ่มโอกาสได้งาน
 - o b) ช่วยให้รู้จักคนในวงการ
 - o c) ช่วยพัฒนาทักษะการสื่อสาร
 - o d) ถูกทุกข้อ
- 13. การฝึกฝนทักษะการแก้ไขปัญหาช่วยให้คุณทำอะไรได้ดีขึ้น?
 - o a) วิเคราะห์สถานการณ์ได้ดีขึ้น
 - o b) มีความคิดสร้างสรรค์มากขึ้น
 - o c) ทำงานเป็นทีมได้ดีขึ้น
 - o d) เรียนรู้เร็วขึ้น
- 14. ข้อใดคือสิ่งที่ควรหลีกเลี่ยงในการเขียนเรซูเม่?
 - o a) การใช้คำสละสลวย

- b) การใส่ข้อมูลเท็จ
 - c) การใส่ผลงานที่เกี่ยวข้อง
 - d) การใช้รูปถ่ายที่เป็นทางการ
15. การเตรียมพร้อมสำหรับการสัมภาษณ์งานควรเน้นอะไร?
- a) การฝึกตอบคำถามสัมภาษณ์
 - b) การเลือกเสื้อผ้า
 - c) การทบทวนทักษะ
 - d) ถูกทุกข้อ
16. การพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลมีความสำคัญต่ออาชีพในยุคปัจจุบันอย่างไร?
- a) เพิ่มความสามารถในการทำงาน
 - b) เพิ่มโอกาสในการหางาน
 - c) เพิ่มความสามารถในการเรียนรู้
 - d) ถูกทุกข้อ
17. การเข้าร่วมสัมมนาและอบรมช่วยให้คุณพัฒนาอะไรได้บ้าง?
- a) ทักษะทางวิชาชีพ
 - b) ความรู้ใหม่ๆ
 - c) เครือข่ายทางวิชาชีพ
 - d) ถูกทุกข้อ
18. การฝึกฝนทักษะการทำงานเป็นทีมมีประโยชน์อย่างไร?
- a) ช่วยให้ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดีขึ้น
 - b) เพิ่มความคิดสร้างสรรค์
 - c) ลดความเครียด
 - d) เพิ่มความมั่นใจ
19. ข้อใดเป็นปัจจัยสำคัญในการเลือกอาชีพ?
- a) ความถนัดส่วนตัว
 - b) ความต้องการของตลาด
 - c) รายได้
 - d) ถูกทุกข้อ
20. การเข้าร่วมกิจกรรมอาสาสมัครมีประโยชน์ต่อการพัฒนาอาชีพอย่างไร?
- a) เพิ่มทักษะการทำงานเป็นทีม
 - b) เพิ่มประสบการณ์การทำงาน
 - c) เพิ่มโอกาสในการหางาน
 - d) ถูกทุกข้อ