

الصف: الثالث

تقييم نظري لمادة الحوسبة وتكنولوجيا المعلومات

اسم الطالب /	الصف /	الدرجة /
--------------------	--------------	----------------

السؤال الأول: اختر الإجابة الصحيحة

1- هي الملفات التي يمكن إرسالها بالبريد الإلكتروني مثل (الصور والفيديو والصوت والملفات النصية):

1- المرفقات	2- الرسائل	3- الكتب
-------------	------------	----------

2- يجب ان يكون محتوى الرسالة

أ- طويل	ب- قصير ومختصر	ج- ممل
---------	----------------	--------

3- من إرشادات كتابة رسالة باستخدام البريد الإلكتروني:

أ- ترك العنوان فارغ	ب- تأكد من موضوع الرسالة	ج- لا يهم كتابة الموضوع
---------------------	--------------------------	-------------------------

4- من عناصر الرسالة

أ- سلامة محتوى	ب- لا يوجد محتوى	ج- لا يوجد عنوان المستلم
----------------	------------------	--------------------------

5- عند تلقي رسالة بريد إلكتروني من شخص لا اعرفه فأني :

أ- افتح الرسالة	ب- أرد على الرسالة	ج- لا افتح الرسالة
-----------------	--------------------	--------------------

6- لحماية البيانات نستخدم

أ- كلمة المرور	ب- البرامج الضارة	ج- الفيروسات
----------------	-------------------	--------------

7- أي الصور التالية تمثل البرامج الضارة :



8- أي الصورة التالية تعبر عن انه يمكن ان يتأخر المستلم في فتح رسالة البريد الإلكتروني:



السؤال الثاني : في الرسالة التالية :

From: noora@education.qa
To: reem@education.qa
Subject مشروع مدرسي

1- عنوان مرسل الرسالة

2- عنوان مستلم الرسالة

3- موضوع الرسالة

السؤال الرابع: رتب محتويات رسالة البريد الإلكتروني التالية: بكتابة الخطوات مرقمة 1، 2، 3، 4 (4 درجات)

○
○
○
○

غدا سوف اذهب مع خالد للعب كرة القدم ، هل تريد ان تأتي ؟؟ (المحتوى الرئيسي)

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته (التحية)

حمد (الاسم)

مع الشكر (الخاتمة)

السؤال الخامس: ضع البيانات الصحيحة في المكان المناسب لها في رسالة البريد الإلكتروني التالية (4 درجات)

Format Insert Options Discard Send

B I U Heading 1 Undo

From: saad@education.qa

To: [] Cc & Bcc

Subject: []

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته
صديقي حمدا!
هل تعرف ما هو الموعد الصحيح لحصة مادة
الرياضيات غدا؟
تحياتي وتقديري
سعد

حصة الرياضيات

hamad@education.qa

السؤال السادس: اكتشف الخطأ في رسائل البريد الإلكتروني التالية: (3 درجات)

Format Insert Options Discard Send

B I U Heading 1 Undo

From: emad@education.qa

To: omar@education.qa Cc & Bcc

Subject: مشروع مدرسي

الحل :

الخطأ 1:

Format Insert Options Discard Send

B I U Heading 1 Undo

From: emad@education.qa

To: omar@education.qa Cc & Bcc

Subject:

هل ترغب بالذهاب معي الى اكسبو الدوحة؟

تحياتي

عماد

الحل :

الخطأ 1:

الخطأ 2: