Практична робота №1

Тема заняття: Налаштування доступу до файлової системи ПК.

Мета заняття: ознайомитися із можливостями операційної системи сімейства Windows для налаштування та використання спільних ресурсів.

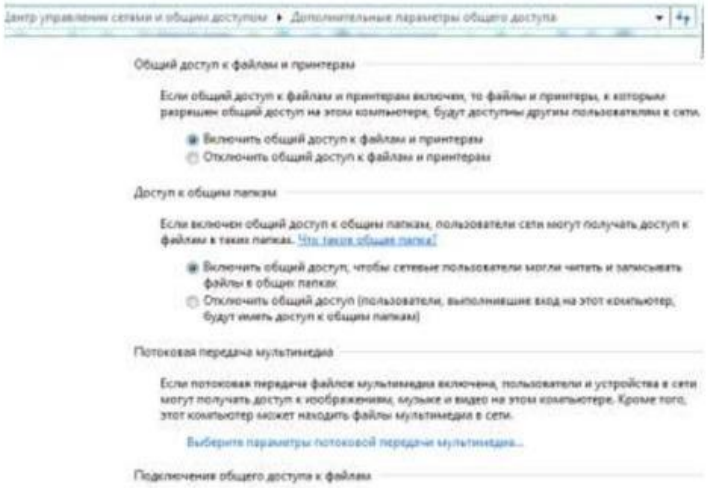
Методичні рекомендації:

Ресурси, які видно учасникам локальної мережі, виділені для спільного використання, називаються ***загальними*** (у сленговому варіанті – розшареними, від англ. share – ділитися). Тобто кажуть, що до цих ресурсів відкритий загальний доступ. У якості спільного ресурсу може бути будь-яка папка на комп'ютері, данні, програми, сервіси, а також пристрої.

Налаштування загального доступу до папки здійснюють у 3 етапи.

Етап I – дозволити спільний доступ для конкретного підключення до мережі:

1) Вибір підключення до мережі, для якого задаються параметри.
2) Перевірка та, за потреби, зміна профілю мережі. У Windows 7 можна обрати потрібний варіант зі списку *Домашня, Робоча, Громадська*, Windows 8/10 – *приватна* чи *громадська*.
3) У пункті меню, що відповідає за налаштування додаткових параметрів:
   - обрати потрібний профіль;
   - ввімкнути загальний доступ;
   - ввімкнути можливість читання та запису у спільних папках (за необхідності);
   - вибір режиму шифрування під час обміну;
   - ввімкнути або вимкнути парольний захист;
4) зберегти зміни.



Етап II – відкриття загального доступу до папок:

LIVEWORKSHEETS

1) Обрати папку, яку потрібно зробити спільною.
2) Обрати пункт меню *Загальний доступ*.
3) У списку обрати кому надати доступ. Наприклад, *всім користувачам*, *членам домашньої групи на читання або читання/запис*.

Розмежування повноважень включає 3 рівні прав при роботі із загальними папками в локальній мережі:

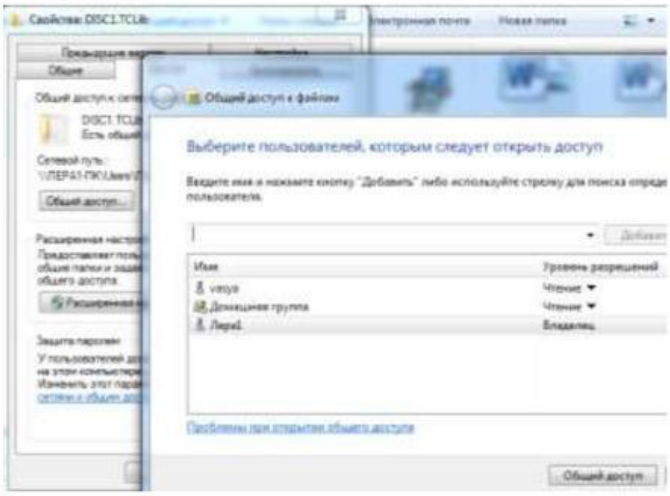
- ***Лише читання.*** У цьому випадку користувач отримує права на перегляд вмісту папки та файлів, що знаходяться в ній, їх копіювання на інший ПК.
- ***Читання та запис.*** До дозволів попереднього рівня додаються створення нових об'єктів у папці мережі, завантаження їх з іншого вузла локальної мережі, зміна вмісту.
- ***Повний.*** Обліковий запис отримує всі права для роботи з папками та файлами, аж до видалення та зміни атрибутів.

4) Для більшості випадків цих дій достатньо. Після виконання вищеперерахованих дій спільна папка стане доступною на комп'ютерах локальної мережі у *Провіднику* на вкладці *Мережа*. Користувачі можуть працювати з вмістом відповідно до наданих прав.

<u>Етап III</u> – додаткове налаштування:

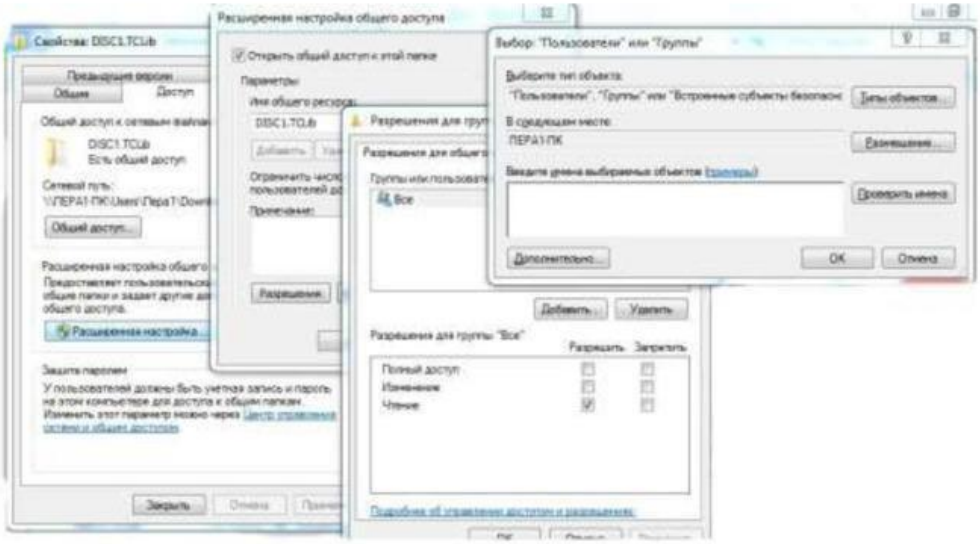
Щоб надати доступ до спільних папок окремим користувачам або групам, дозволити роботу з ресурсами, які не підпорядковуються найпростішій політиці (наприклад, дисками або настановними каталогами критично важливих програм та ОС), виконують розширене налаштування:

1) Відкрити властивості папки в контекстному меню та перейти на вкладку *Доступ*.
2) За допомогою кнопки *Загальний доступ*, перевірити і скоригувати список користувачів та їх права.



LIVEWORKSHEETS

3) У розширених налаштуваннях задати ім'я загального ресурсу та змінити дозволи. Особливо зручно використовувати цей метод для індивідуального налаштування прав мережевих облікових записів – можна задати і обліковий запис, і розміщення.



Хід роботи:

1. Загальний ресурс – це _____
_____
_____

2. В ОС Windows у якості загальних ресурсів можна використовувати: _____
_____
_____

3. Робоча група – це _____
_____
_____

4. Робочу групу створюють для того, що б _____
_____
_____
_____

5. Назву робочої групи та назву комп'ютера можна переглянути за допомогою наступної послідовності дій: _____
_____
_____
_____

6. Назва вашого ПК та робочої групи: _____
_____

LIVEWORKSHEETS

7. Зайдіть на папку із загальним доступом, що знаходиться на комп'ютер із IP адресою 192.168.__.__. Створіть у цій папці текстовий документ та назвіть його власним прізвищем.

8. Створіть папку В-2 та налаштуйте загальний доступ до неї. Занотуйте процес надання загального доступу до папки: _____

_____

_____

_____

_____

9. За замовчуванням на комп'ютері існує папка з відкритим доступом, яка називається _____

10. Що б припинити надавати доступ до папки потрібно виконати наступні дії:

_____

_____

_____

_____

11. Що б надати загальний доступ до пристрою (наприклад, принтера чи сканера), що підключений до вашого ПК, потрібно виконати наступні дії:

_____

_____

_____

_____

12. Що б підключитися до пристрою, що знаходиться у вільному доступі у локальній мережі потрібно виконати наступні дії:

_____

_____

_____

_____

ВИСНОВКИ ПО РОБОТІ: _____

_____

_____

_____

_____

LIVEWORKSHEETS