Ergänzen Sie die Betreffzeilen der E-Mails. Hilfe finden Sie in der Tabelle.

1. **Betreff:** Informationen für die Mitglieder der neuen Projektgruppe „digitale Medien"
2. **Betreff:** Tagesordnung _____ heutig_____ Treffens
3. **Betreff:** Vorstellung _____ neu_____ Geschäftsführung
4. **Betreff:** Informationsbroschüre _____ für unsere Branche zuständig_____ Gewerkschaft
5. **Betreff:** Wahl _____ nächst_____ Betriebsrats
6. **Betreff:** Zeitplan _____ geplant_____ Umbauarbeiten
7. **Betreff:** Trotz _____ schlecht_____ Wetterberichts: Der morgige Betriebsausflug findet statt.

Adjektivdeklination im Genitiv

		def./indef. Artikel	Nullartikel	
trotz	•	des/eines geplanten	geplanten	Ausflugs
	•	des/eines schlechten	schlechten	Wetters
	•	der/einer guten	guter	Zusammenarbeit
	•	der/– geplanten	geplanter	Umbauarbeiten

LIVEWORKSHEETS