

LEMBAR KERJA PESERTA DIDIK

APLIKASI PERKANTORAN PENGOLAH KATA

A. Jawablah pertanyaan berikut dengan tepat!

1. Sebutkanlah macam-macam program aplikasi pengolah kata yang kalian ketahui?

2. Rani memiliki tugas dari Guru Bahasa Indonesia yaitu membuat sebuah makalah. Dan guru tersebut meminta rani membuat makalah menggunakan komputer. Perangkat lunak apa yang dapat rani gunakan untuk membuat makalah ? Dan apa nama perangkat lunaknya ?

3. Dokumen apa saja yang dapat dibuat di Microsoft Word ?

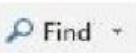
4. Fahri sedang membuat sebuah Laporan. Laporan yang digunakan harus menggunakan ukuran kertas A4 dan berbentuk Portrait. Menu apa yang harus digunakan Fahri untuk mengatur kertas?

5. Sebutkanlah nama-nama ikon pada tab Home> Group Font beserta Fungsinya!

C. Tuliskan nama-nama ikon berikut ini!

D. Pasangkan Ikon dengan Nama Ikon di sebelah kanan dengan cara menarik nama ikon di sebelah kanan ke tabel ikon di sebelah kiri

	•	• FIND
	•	• CHART
	•	• REPLACE
	•	• PASTE
	•	• LINE SPACING
	•	• BULLET
	•	• TABLE
	•	• INSERT A PICTURE
	•	• SUBSCRIPT
	•	• FONT STYLE
	•	• SUPERScript
	•	• SIZE
	•	• ORIENTATION
	•	• BORDER AND SHADING

- E. Buatlah cover makalah lalu kreasikan lah hingga menjadi baik dan benar menggunakan aplikasi pengolah kata pada computer masing-masing kelompok lalu, setelah selesai simpan dengan format nama : NAMA KELOMPOK_PRAKTEK_1 !**

Kelompok :
Kelas :
1.
2.
3.
4.