

¿QUÉ ES UNA CARTA?



Cuando queremos comunicarnos a la distancia con nuestros familiares, amigos, conocidos o incluso con funcionarios de alguna entidad, podemos recurrir a una carta.

1.- COMPLETE: La carta nos sirve para _____

La carta, en términos sencillos, es un mensaje escrito que envía un emisor a un destinatario cuando estos se encuentran separados por la distancia.

2.- COMPLETE: La carta en términos sencillos es un _____

La carta tiene las siguientes características:

- Es un mensaje eminentemente personal.
- Es una respuesta concreta a una situación.
- Es un diálogo diferido en tiempo y en espacio.

3.- COMPLETE: La carta es un diálogo diferido en el tiempo y en el _____

Los avances tecnológicos han puesto a nuestra disposición la Internet.

Esta ha revolucionado el concepto de carta, principalmente porque la ha desmaterializado.

¿Qué quiere decir esto? Que ahora podemos enviar cartas virtuales.

4.- Escriba verdadero o falso después de leer la siguiente afirmación.

Para escribir cartas virtuales se necesita mucho papel, lápices de colores, esferos, borrador, corrector. _____

Existen dos tipos de cartas: La personal y la comercial.

La correspondencia personal se refiere a cartas familiares, amistosas, de compromiso social, entre otras.

La correspondencia comercial obedece a motivos oficiales o de trabajo. Son de tipo informativo.

5.- Seleccione la respuesta correcta:

Las cartas a familiares y amigos son: _____

Las cartas de trabajo u oficiales son: _____