



INSTITUTO INGLÉS DE GUASAVE, S.C.  
EXAMEN DEL PROYECTO 11  
2DO. TRIMESTRE

Relacionas las siguientes columnas:

1.- Se usa para comprobar los pagos y los compromisos que implica el servicio que se está contratando.

❖ Recibo, nota, ticket

2.- Hace constar que quien firma recibió cierta cantidad de dinero por concepto de un trabajo, renta o servicio.

❖ Contrato de compraventa de un bien.

3.- Se expide cuando se compra algún producto a plazos o al arrendar un inmueble.

❖ Contrato de arrendamiento.

4.- Se usa para hacer reclamos, tanto del arrendador con el arrendatario, en caso de incumplimiento.

❖ Póliza de garantía.

5.- Mediante este documento se puede pedir la devolución del dinero o el cambio de mercancía.

❖ Recibo de pago(dinero)

6.- Se usa para comprobar lo que se pagó o para hacer un reclamo relacionado con el bien que se compró.

❖ Pagaré

7.- Se usa para hacer valer nuestros derechos como consumidores de algún producto ante el fabricante.

❖ Contrato de servicio.