

Încadrați în tabelul de mai jos următoarele funcții:



ECONOMIST

ŞEF SECŢIE

LUCRĂTOR
COMERCIAL

ŞEF SERVICIU
CTC



INGINER

MECANIC AUTO

SECRETARĂ

MAISTRU

DIRECTOR
COMERCIAL

CONTABIL



ASISTENT
MANAGER

[illegible]

În coloana **A** sunt indicate tipurile de relații organizatorice, iar în coloana **B**, caracteristici ale acestora. Scrieți pe foaia de examen asocierile corecte dintre fiecare cifră din coloana **A** și litera corespunzătoare din coloana **B**.

A. Tipuri de relații organizatorice	B. Caracteristici
1. Ierarhice	a. se stabilesc între manageri și persoane fizice și juridice din afara organizației
2. De control	b. apar din nevoia realizării în comun a unor obiective sau în mod accidental
3. De reprezentare	c. se concretizează în reglementări, indicații metodologice, recomandări
4. De cooperare	d. precizează subordonările și responsabilitățile
5. Funcționale	e. se stabilesc între compartimentele de importanță majoră pentru organizație și restul compartimentelor
	f. se stabilesc pentru a verifica modul în care au fost realizate obiectivele planificate

A. Relații organizatorice	B. Caracteristici
1. ierahice	a. se stabilesc între biroul investitii si magazia de materiale
2. funcționale	b. se stabilesc între biroul marketing și toate compartimentele firmei pentru asigurarea calitatii cerute de clienti
3. de reprezentare	c. se stabilesc între directorul comercial si seful depozitului de produse finite
4. de stat-major	d. se stabilesc între biroul productie și biroul aprovizionare privind recomandarile in vederea intocmirii programului de aprovizionare
5. de control	e. se stabilesc între biroul CFI și serviciul financiar
	f. se stabilesc între managerul intreprinderii si reprezentantii organizatiilor profesionale