HOJA DE TRABAJO

1. Para crear un correo es necesario ingresar mis datos y crear una contraseña.

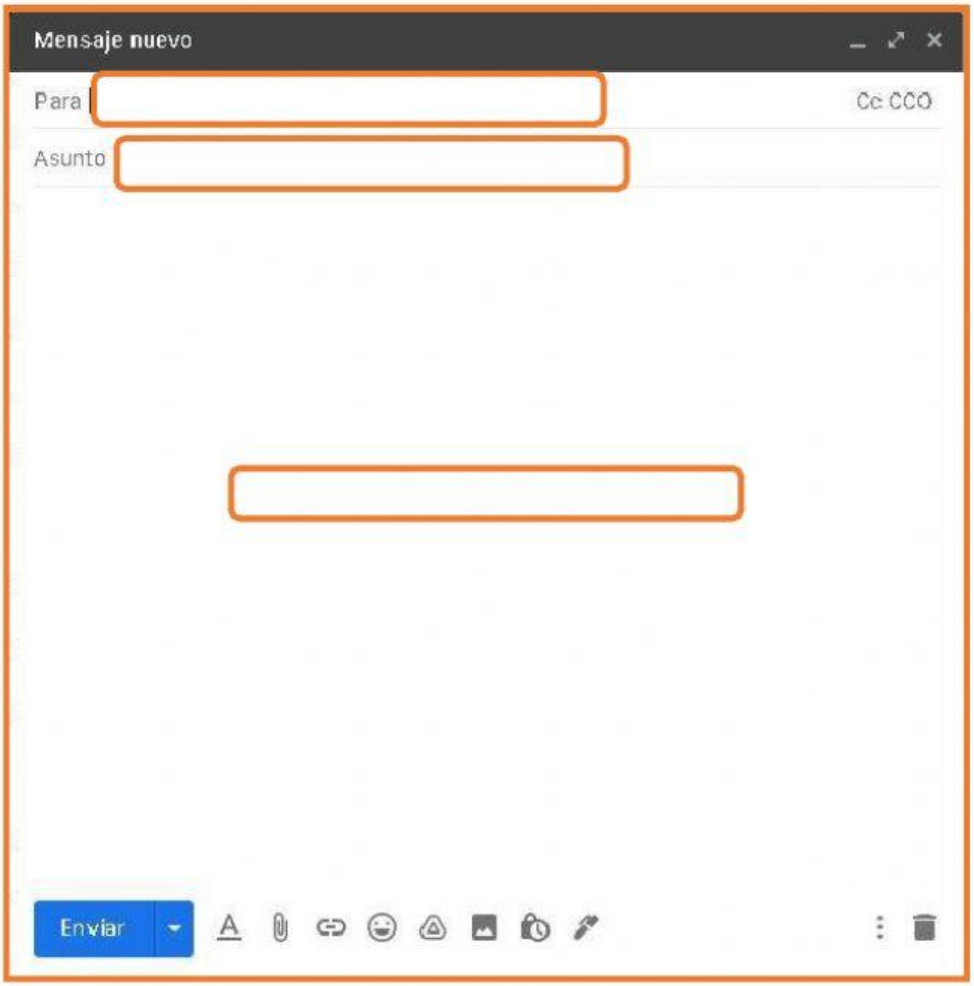
verdadero | falso

2. Para enviar un correo necesitas:

3. Si escribo el correo cambiando solo una letra o número, igual se enviará a la persona correcta.

verdadero | falso

4. Une.



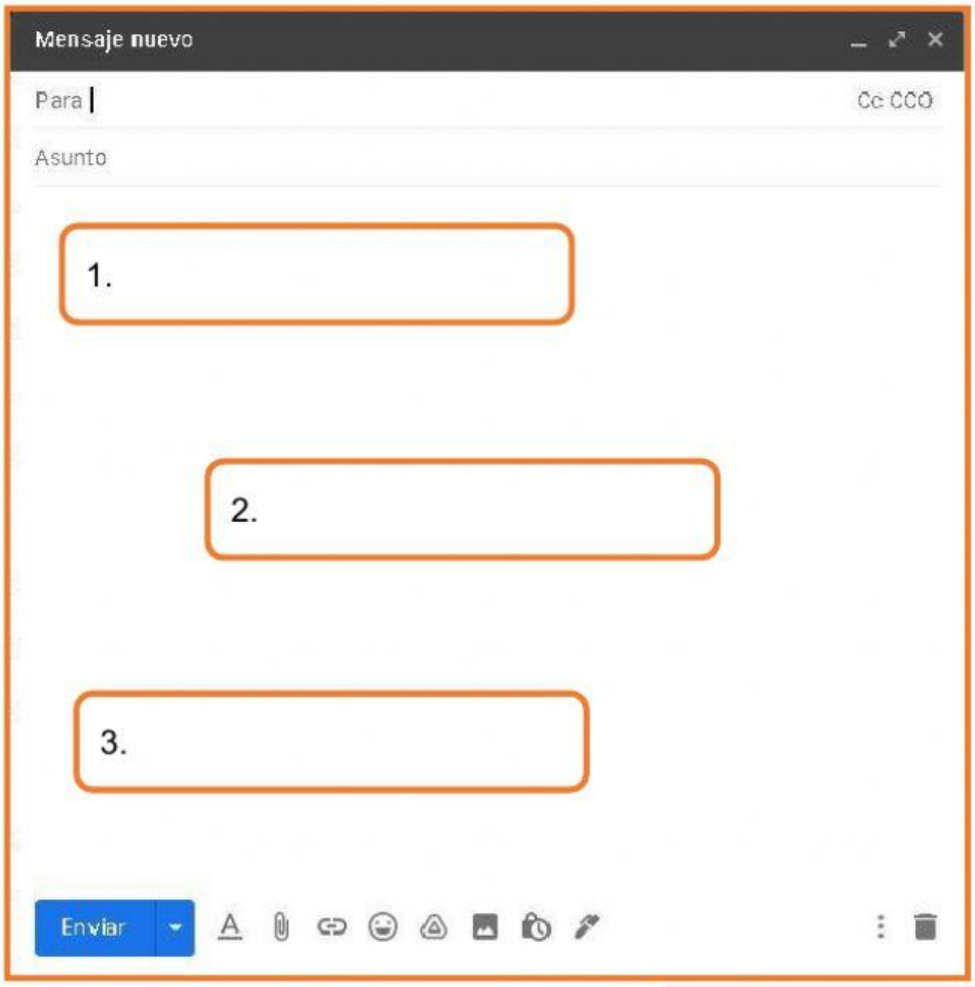
Dirección de correo electrónico

Cuerpo del correo

Motivo

LIVEWORKSHEETS

5. Ordena



Despedida

Saludo

Texto

LIVEWORKSHEETS