

TIN HỌC LỚP 4_TUẦN 21



BÀI 3: TẠO HIỆU ỨNG CHO VĂN BẢN TRONG TRANG TRÌNH CHIẾU

Em hãy xem kỹ lại video bài học để làm bài tốt hơn nhé

1. Em hãy điền các từ còn thiếu bằng cách kéo thả các nút lệnh để tạo:

Bài trình chiếu có chủ đề *Phương tiện giao thông*, gồm hai trang:

- Trang 1: Tên chủ đề có phông chữ *Times New Roman*, cỡ chữ 40
- Trang 2: Dưa đoạn văn ngắn giới thiệu về xe máy (có hình minh họa phương tiện đó)
- Lưu bài trình chiếu có tên là *Phương tiện giao thông* vào thư mục của em trên máy tính.

Bước 1: Nháy chọn vào biểu tượngtrên màn hình máy tính để khởi động phần mềm.

Bước 2: Em nháy chọn vào

Bước 3: - Trang 1: + Em nhập text.

+ Em bôi đen nội dung, nháy chọn vào Times New Rom và chọn font chữ Times New Roman

+ Em bôi đen nội dung, nháy chọn vào 14 và chọn cỡ chữ 40

- Trang 2: Copy đoạn văn bản giới thiệu về xe máy.

Bước 4: Em nháy chọn -> Chọn -> Mở thư mục của em -> chọn

Save

File

New Slide

Save As

PowerPoint

2. Em hãy điền từ còn thiếu vào ô trống sau để hoàn thiện các bước tạo hiệu ứng cho văn bản trong trang trình chiếu



Bước 1: Chọn
muốn tạo hiệu ứng

Bước 2: Chọn thẻ

Bước 3: Nháy chọn
rồi chọn hiệu ứng có trong danh sách

3. Để tạo hiệu ứng cho đoạn văn bản, em có thể chọn 1 trong các hiệu ứng ở 4 nhóm. Hãy chỉ ra biểu tượng của các nhóm hiệu ứng bằng cách kéo thả biểu tượng đó vào đúng tên gọi của nó?

Nhóm hiệu ứng
xuất hiện

Nhóm hiệu ứng
nhấn mạnh

Nhóm hiệu ứng
biến mất

Nhóm hiệu ứng
đường chuyển động

★ Entrance

★ Emphasis

★ Exit

★ Motion Paths

4. Để tạo hiệu ứng chuyển trang, em thực hiện các bước như sau đúng hay sai?



Chọn thẻ Transitions

Chọn một trong các hiệu ứng chuyển trang có trong danh sách

5. Em hãy thực hiện các yêu cầu sau ở máy tính cá nhân:

- Mở bài trình chiếu *Tìm hiểu một số loài động vật đã học ở bài 2 (tiết trước).*
- Tạo hiệu ứng cho văn bản, thay đổi tốc độ hiển thị hiệu ứng và tạo hiệu ứng chuyển trang cho từng slide.
- Lưu bài trình chiếu vào thư mục của em trên máy tính.