

กิจกรรมที่ ๘

การเขียนรายงาน และรายงานโครงงาน

ชื่อ - นามสกุล

ชั้น

เลขที่

ตอนที่ ๑ ให้นักเรียนเติมคำโดยการลากคำตอบจากข้างบนไปใส่ในช่องว่างให้ถูกต้อง

ส่วนเนื้อเรื่องประกอบไปด้วย บทนำ เนื้อหาสาระ

ส่วนท้ายประกอบไปด้วย บรรณานุกรม ภาคผนวก

ส่วนนำประกอบไปด้วย ปกนอก หน้าปกใน คำนำ สารบัญ

การเขียนรายงานมีองค์ประกอบอะไรบ้าง

ส่วนที่ ๑ คือ

ส่วนที่ ๒ คือ

ส่วนที่ ๓ คือ

ตอนที่ ๒ ให้นักเรียนพิจารณาข้อความต่อไปนี้ ว่าเป็นองค์ประกอบ ๑๐ ส่วนใดของรายงานโครงงานและเติมลงในช่องว่างให้ถูกต้อง

๑. เป็นส่วนสำคัญที่ผู้จัดทำควรระบุลงในรายงานโครงงาน เนื่องจากเพิ่มความน่าเชื่อถือของข้อมูล แสดงถึงมารยาทในการเขียนที่ดีและป้องกันปัญหาการละเมิดลิขสิทธิ์การระบุข้อมูลที่ใช้อ้างอิงอาจทำได้หลายวิธี

๒. การทำโครงงานโดยทั่วไปต้องอาศัยเวลาระยะหนึ่งในการศึกษาและรวบรวมข้อมูลหรือทดลอง ดังนั้น ผู้จัดทำต้องเขียนแผนการปฏิบัติงานว่าจะดำเนินการอย่างไรบ้างในแต่ละช่วงเวลา

๓. การทำโครงงานในระดับโรงเรียน ส่วนใหญ่ผู้จัดทำโครงงานเป็นนักเรียน ซึ่งอาจทำรวมกันเป็นกลุ่ม ดังนั้น ควรระบุชื่อ นามสกุล ระดับชั้น ห้อง ของผู้จัดทำโครงงานให้ทราบชัดเจน

๔. กรณีที่โครงงานที่จัดทำขึ้นเป็นการทดลองหรือสร้างสิ่งประดิษฐ์สิ่งใดสิ่งหนึ่งขึ้น ผู้เขียนสามารถคาดคะเนว่าการทำโครงงานนี้จะเกิดผลอย่างไร โดยควรมีการอ้างอิงข้อมูลเพื่อเพิ่มน้ำหนักของสิ่งที่คาดคะเน

๕. ควรอธิบายให้กระจ่างชัดว่าเหตุใดจึงต้องจัดทำโครงงานเรื่องดังกล่าวขึ้นมา มีข้อดีอย่างไร และหากไม่ทำจะเกิดผลเสียหรือข้อจำกัดอย่างไร ลักษณะการเขียนหัวข้อดังกล่าวคล้ายการเขียนเรียงความ

๖. มีลักษณะสำคัญ คือ เมื่ออ่านชื่อแล้วต้องสามารถบอกได้ว่าเรื่องมีลักษณะอย่างไร ควรเขียนให้สั้น กระชับ ชัดเจน ได้รับความสนใจ แต่ต้องไม่ทำให้ผิดเพี้ยนไปจากเนื้อเรื่องของโครงการ นอกจากนี้ หัวข้อโครงการที่ดีควรมีลักษณะเป็นประโยคบอกเล่า

๗. ในที่นี้อาจหมายถึงครูประจำกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่สอน หรือครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น ตามแต่หัวข้อที่นักเรียนสนใจศึกษาและต้องการคำแนะนำจากครูที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน

๘. เป็นส่วนสำคัญที่จะทำให้ทราบว่าผู้จัดทำโครงการได้ดำเนินการอย่างไรบ้าง โดยอาจจะไปถึงแนวทางในการศึกษาค้นคว้าข้อมูลต่าง ๆ ระบุวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการทำโครงการ รวมทั้งการนิยามความหมายของคำศัพท์ในเชิงปฏิบัติการเพื่อกำหนดขอบเขตความหมายของคำต่าง ๆ ให้ผู้อื่นเข้าใจตรงกัน

๙. การบอกจุดมุ่งหมายของการทำโครงการ ควรเน้นประเด็นที่เฉพาะเจาะจง แสดงให้ทราบอย่างชัดเจน และไม่เขียนในรูปประโยคคำถาม รวมทั้งสอดคล้องกับชื่อของโครงการ

๑๐. เป็นการกล่าวถึงสิ่งที่ได้จากการศึกษาค้นคว้า ทดลอง หรือประดิษฐ์สิ่งใดสิ่งหนึ่งที่ได้ทำโครงการขึ้นมา ในที่นี้อาจกล่าวถึงประโยชน์ที่ผู้จัดทำคาดว่าจะได้รับโดยควรเขียนแบ่งเป็นข้อให้เข้าใจง่าย

