


**Trắc nghiệm:** Chọn đáp án đúng nhất

**Câu 1:** Em hãy chỉ ra biểu tượng của chương trình quản lý thư mục và tệp tin trên máy tính.

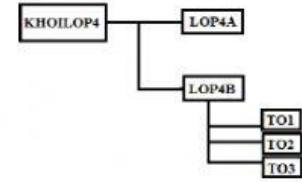
- A.  B.  C.  D. 

**Câu 2:** Mỗi bài tập vẽ, soạn thảo văn bản, trình chiếu được lưu trên máy tính được gọi là:

- A. Thư mục B. Tệp tin C. Soạn thảo D. Hình ảnh

**Câu 3:** Chọn từ thích hợp vào chỗ trống:

TO1 TO2 KHOILOP4 TO3



- Thư mục lớp 4B là thư mục con của thư mục : .....

- Thư mục LOP4B có các thư mục con nào:.....

**Câu 4:** Tạo thư mục trong ổ đĩa (D), em thực hiện thao tác:

- A. Vào ổ đĩa D → Nháy chuột phải → chọn New → chọn Rename → Gõ tên → Nhấn Enter.  
B. Vào ổ đĩa D → Nháy đúp chuột → chọn New → chọn folder → Gõ tên → Nhấn Enter.  
C. Vào ổ đĩa D → Nháy chuột phải → chọn New → chọn Folder → Gõ tên → Nhấn Enter.  
D. Vào ổ đĩa D → Nháy chuột → chọn New → chọn folder → Gõ tên → Nhấn Enter.

**Câu 5:** Nam tạo tên tài khoản thư điện tử là: Namthien12\*@gmail.com. Nhưng không được. Em hãy giải thích tại sao?


- A. Vì Nam đặt tên có kí tự đặc biệt C. Vì Nam không gõ dấu  
B. Vì Nam không gõ dấu cách D. Vì Nam đặt tên có số

**Câu 6:** Nút lệnh nào để tạo chữ đậm?

- A.  B.  C.  D. 

**Câu 7:** Nút lệnh nào để chèn bảng trên phần mềm Word?

- A.  B.  C.  D. 

**Câu 8:** Hình con trỏ chuột  giúp em điều chỉnh tranh theo chiều nào?

- A. Chiều dọc B. Chiều ngang C. Hướng chéo trên D. Hướng chéo dưới

**Câu 9: Để chọn đường viền cho văn bản em chọn nút lệnh:**

- A.  B.  C.  D. 

**Câu 10: Trong MS Word để chèn hình ảnh từ các thư mục trong máy tính, ta chọn:**

- A. Insert -> Shapes C. Insert ->Clip Art  
B. Format -> Font D. Insert -> Picture

**Câu 11: Để tạo bảng trong phần mềm soạn thảo văn bản (Word) em cần thực hiện theo trình tự nào dưới đây?**

- A. Nháy chuột chọn mục Insert -> Symbol C. Nháy chuột chọn mục Page Layout -> Size  
B. Nháy chuột chọn mục Insert -> Table D. Nháy chuột chọn mục File -> Options

**Câu 12: Để thay đổi kích cỡ trang giấy em chọn nút lệnh:**

- A.  B.  C.  D. 

**Câu 13: Để đánh số trang cho văn bản em chọn lệnh nào?**

- A.  B.  C.  D. 

**Câu 14: Trong Microsoft Word, để đánh số trang vào cuối văn bản em thực hiện theo trình tự?**


- A. Insert -> Page Number -> Top of page B. Insert -> Page Number -> Bottom of page  
C. Page Layout -> Orientation D. Page Layout -> Margins

**Câu 15: Em hãy chỉ ra biểu tượng phần mềm trình chiếu:**

- A.  B.  C.  D. 

**Câu 16: Để tạo hiệu ứng trên phần mềm trình chiếu PowerPoint, em chọn thẻ nào?**

- A. Insert B. Home C. Animations D. Slide Show

**Câu 17: Trong phần mềm PowerPoint nút  lệnh dùng để làm gì?**

- A. Xóa trang trình chiếu C. Xóa bài trình chiếu  
B. Tạo mới một bài trình chiếu D. Chèn thêm một trang trình chiếu

**Câu 18: Để tạo hiệu ứng chuyển động theo hướng tùy chọn, em nháy chuột vào thẻ nào?**

- A.  Entrance B.  Emphasis C.  Exit D.  Motion Paths

**Câu 19: Để tạo hiệu ứng biến mất cho đối tượng em nháy chuột vào thẻ:**

- A.  Exit B.  Emphasis C.  Entrance D.  Motion Paths

**Câu 20: Lan muốn chọn hiệu ứng cho dòng chữ, nhưng khi Lan vào thẻ Animation thì các hiệu ứng đó bị ẩn. Em hãy giải thích vì sao?**

- A. Vì hiệu ứng đó bị lỗi

- B. Vì bạn Lan chưa lưu bài
- C. Vì bạn Lan chưa chọn đối tượng muốn tạo hiệu ứng
- D. Vì chỉ chọn hiệu ứng cho đối tượng là ảnh.