

ใบงานที่ 3 การใช้งานโปรแกรม Microsoft Access

คำชี้แจง ให้นักเรียนเลือกคำตอบที่ถูกต้องเพียงคำตอบเดียว

1. โดยทั่วไปโปรแกรม Access จะเก็บส่วนประกอบต่างๆ ในไฟล์ฐานข้อมูลที่มีนามสกุลไฟล์ใด

ก. .accdb

ข. .doc

ค. .ppt

ง. .Pdf

2. การสร้างไฟล์ฐานข้อมูลเป็นการสร้างไฟล์เก็บส่วนประกอบต่างๆ ที่เราจะสร้างและเพิ่มเติมเขาไปใน Access ดังนั้น ขั้นตอนแรกในการสร้างโปรแกรมฐานข้อมูลเราจะต้องทำสิ่งใด

ก. กำหนดหัวข้อที่จะทำงาน

ข. เราจะต้องสร้างไฟล์ฐานข้อมูลใหม่ขึ้นมาก่อน

ค. สร้างไฟล์ฐานข้อมูลเดิม

ง. นั่งสมาธิ

3. กรณีเรามีไฟล์ฐานข้อมูลอยู่แล้ว และต้องการเปิดขึ้นมาแก้ไขสามารถทำได้อย่างไร

ก. คลิกที่ปุ่ม File → Save

ข. คลิกที่ปุ่ม File → Print

ค. คลิกที่ปุ่ม File → Open

ง. คลิกที่ปุ่ม File → Close

4. การเปิดฐานข้อมูลที่ไม่ได้เปิดมานานแล้วมีกี่ลักษณะ

ก. 1 ลักษณะ

ข. 2 ลักษณะ

ค. 3 ลักษณะ

ง. 4 ลักษณะ

5. เปิดไฟล์ฐานข้อมูลที่ใช้งานล่าสุดมีกี่วิธี

ก. 2 วิธี

ข. 3 วิธี

ค. 4 วิธี

ง. 5 วิธี

7. Navigation pane เป็นส่วนที่จะแสดงสิ่งใด

ก. Database

ข. Pne Navigation

ค. ชื่อออบเจ็กต์ฐานข้อมูลทั้งหมดในไฟล์นั้น

ง. ถูกทุกข้อ

8. การเรียกคำสั่งจากคีย์บอร์ดนั้น เหมาะสมที่สุดในขณะที่กำลังคีย์ขอมูลอย่างต่อเนื่อง
แล้วไม่อยากจะกดจังหวะด้วยการเลื่อนมือไปจับเมาส์ไปคลิกเลือกคำสั่ง สามารถใช้สิ่ง
ใดแทนการคลิกเมาส์ได้

ก. ลำโพง

ข. ไมโครโฟน

ค. ไทรคัมมิ่งอ็อกซ์

ง. คีย์บอร์ด

9. การเรียกใช้ส่วนช่วยเหลือของโปรแกรมสามารถเรียกใช้โดยหลายวิธีมีวิธีใดบ้าง

ก. คลิกที่แท็บ File

ข. คลิกที่ปุ่ม Help

ค. คลิกที่ปุ่ม...เพื่อเปิดส่วนของสารบัญ

ง. ถูกทุกข้อ

10. การค้นหาเรื่องที่ต้องการทำอย่างไร

ก. พิมพ์คำที่ต้องการลงในช่องค้นหาปุ่ม Search (ค้นหา)

ข. คลิกที่แท็บ File

ค. คลิกที่ปุ่ม Help

ง. Navigation pane