CÂU HỎI CỦNG CỐ

BÀI 3: TỔ CHỨC THÔNG TIN TRONG MÁY TÍNH

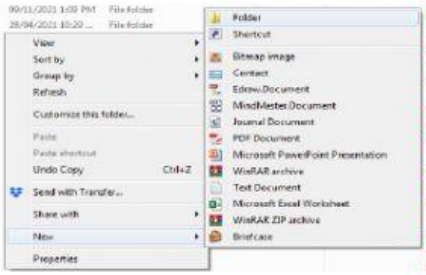
Câu 1: Kéo các bước thực hiện vào chỗ trống để tạo thư mục riêng của em?

B1: .....

B2: .....

B3: .....

B4: .....



Trỏ chuột vào New

Nháy Folder

Gõ tên thư mục, rồi nhấn phím Enter

Nháy nút phải chuột trong ngăn bên phải của cửa sổ

Câu 2: Để lưu kết quả làm việc trên máy tính, em nhấn tổ hợp phím gì?

a. Ctrl + O b. Ctrl + S c. Ctrl + P

Câu 3: Để mở tệp đã lưu trên máy tính, em thực hiện thao tác nào?

a. Nháy chuột b. Nháy đúp chuột c. Kéo thả chuột

Câu 4: Kéo các bước thực hiện vào chỗ trống để Lưu kết quả làm việc?

B1: .....

B2: .....

B3: .....

B4: .....

B5: .....

Nháy nút Save để lưu và kết thúc

Gõ tên tệp vào ô File name

Ở ngăn bên trái, chọn đĩa chứa thư mục em cần lưu

Ở ngăn bên phải, nháy đúp trên biểu tượng của thư mục

Nhấn tổ hợp phím Ctrl + S

LIVEWORKSHEETS