Fecha: _____

Nombre: _____

Frase: _____

Organización gráfica de las convocatorias

1. Relaciona las partes de la convocatoria con sus características.

Información adicional	Se ordenan utilizando números o viñetas.
Encabezado	Incluye invitación, destinatarios y evento. Se emplea letra más grande.
Institución que convoca	Aparece en la parte superior y puede ir acompañado de una imagen.
Bases o requisitos	Se escribe al final de la convocatoria.
Fechas, dirección y otros datos	Usan una letra más pequeña.

2. Señala si son verdaderas o falsas las siguientes frases.

Se distingue la información dentro de una convocatoria usando distintos tamaños de letra.

○ Verdadero ○ Falso

El nombre de la institución que convoca aparece en la parte superior.

○ Verdadero ○ Falso

Fechas, dirección y otros datos del evento se ordenan utilizando números.

○ Verdadero ○ Falso

El encabezado tiene la letra más grande y se coloca al centro.

○ Verdadero ○ Falso

LIVEWORKSHEETS