

**ESCUELA PARTICULAR “CASIODORO DE REINA”**  
**EXAMEN DE COMPUTACIÓN 6TO BÁSICA CORRESPONDIENTE AL PRIMER**  
**QUIMESTRE**

**NOMBRES Y APELLIDOS:** \_\_\_\_\_

1

¿Qué normas de convivencia virtual deben cumplir? escribe V (verdadero) o F (falso) según corresponda:

- Levantar la mano para hablar.
- Comer durante la clase virtual.
- Observar y escuchar con atención a la profesora.
- Mantener apagado el audio hasta que se nos indique.
- No saludarse, ni despedirse.
- Entrar después de la hora indicada.
- Mantener el lugar de estudio limpio y ordenado.



2) SELECCIONE LA RESPUESTA CORRECTA ¿Qué es la seguridad informática?

ENCARGAR DE EVITAR PERDER LOS ARCHIVOS QUE ESTÁN EN TU COMPUTADORA.

SON VIRUS DEL COMPUTADOR

SE ENCARGAR DE EVITAR A PROTEGER SOLO LOS DISPOSITIVOS DEL COMPUTADOR

3. La imagen que se muestra se conoce como?

- A Pantalla
- B Escritorio
- C Monitor
- D Programas



4. Algunas computadoras no necesitan un Sistema Operativo?

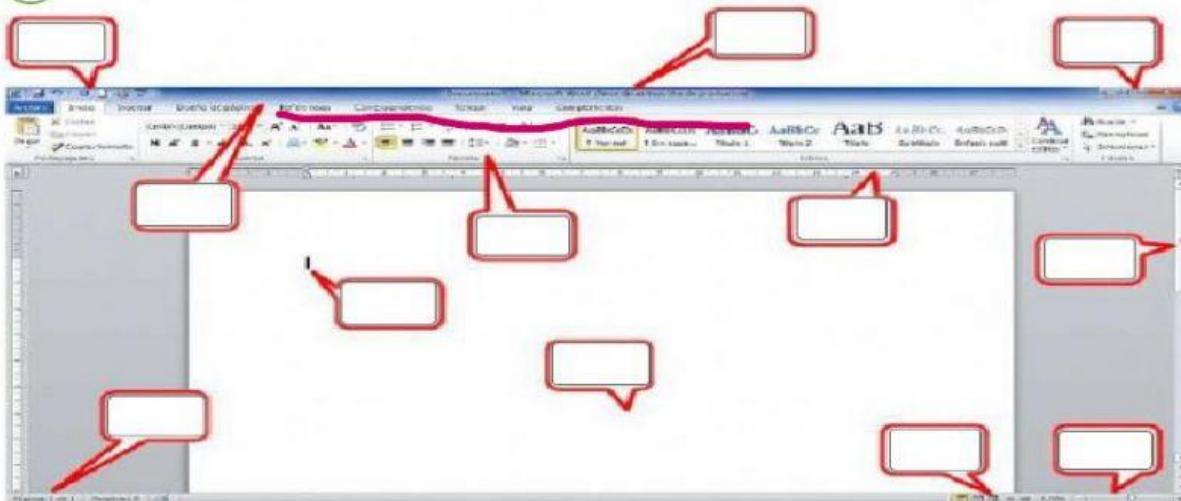
- V Verdadero
- F Falso

5. El programa \_\_\_\_\_ se conoce como procesador de texto.

**ESCUELA PARTICULAR “CASIODORO DE REINA”**  
**EXAMEN DE COMPUTACIÓN 6TO BÁSICA CORRESPONDIENTE AL PRIMER**  
**QUIMESTRE**

6

Escribe el numero correspondiente al nombre de cada elemento de la ventana de Word.  
12puntos.



- 1 Barra de Título (Muestra el nombre del Documento)
- 2 Barra de Herramientas de Acceso Rápido.
- 3 Botones de Control (Minimizar, Maximizar, Cerrar)
- 4 Fichas o Pestañas (Ficha Inicio, Insertar, Diseño de Página, Referencias, etc.)
- 5 Grupo de Botones (Portapapeles, Fuentes, Párrafo)
- 6 Regla (Horizontal y Vertical)
- 7 Hoja de Trabajo (área donde se inserta el texto, imágenes, formas, etc.)
- 8 Cursor (Marcador de inicio del texto)
- 9 Barra de desplazamiento (Vertical y Horizontal)
- 10 Barra de Estado
- 11 Botones de Vista (Formas de visualizar un documento)
- 12 Zoom (Aumenta o reduce el tamaño de visualización del documento)

**ESCUELA PARTICULAR “CASIODORO DE REINA”**  
**EXAMEN DE COMPUTACIÓN 6TO BÁSICA CORRESPONDIENTE AL PRIMER**  
**QUIMESTRE**

7) ESCRIBA LOS ELEMENTOS DEL ESCRITORIO DE WINDOWS



**BARRA DE TAREAS**

**BOTÓN DE INICIO**

**ICONOS**

**BUSQUEDAD**

**NOTIFICACIONES**

**VISTA DE TAREAS**

8) SELECCIONE LA RESPUESTA CORRECTA ¿Qué es efecto en Word?

**AYUDA CREAR SOLO TEXTURA AL TEXTO**

**SOLO REALIZA ILUMINACION DE TEXTO**

**PERMITE DAR UN TOQUE ESPECIAL COMO SOMBRA E ILUMINACIÓN.**