Em hãy nối các câu hỏi ở cột A với câu trả lời ở cột B cho thích hợp:

Người ta viết thư để làm gì?		**Thăm hỏi người nhận thư Thông báo tình hình của người viết thư Nêu ý kiến cần trao đổi hoặc bày tỏ tình cảm**
Một bức thư thường có nội dung gì?		**Thăm hỏi, động viên, trao đổi ý kiến**
Một bức thư thường mở đầu và kết thúc như thế nào?		**- Phần mở đầu ghi thời gian, địa điểm viết thư, lời thăm hỏi - Phần cuối ghi lời chúc, lời hứa hẹn**

Activate Windows
Go to Settings to activate Windows.
LIVEWORKSHEETS