



تنسيق الفقرة

ضعي الكلمات في المكان
المناسب لها:

اضغطي فقط عندما تريدي بدء فقرة
جديدة أو إضافة عنصر جديد لقائمة بتعداد نقطي أو رقمي.

إذا أردت إنشاء فاصل أسطر ولم ترغب ببدء فقرة جديدة
إضافية فقط اضغطي
عند المكان الذي تريدي ثم أكملتي الكتابة.

Enter ←

Shift ↑

+

Enter ←