

ชื่อ.....นามสกุล.....ชั้นม.๕/.... เลขที่.....

## แบบทดสอบ เรื่อง การสื่อสารในการประชุม

๑. ใครคือผู้มีหน้าที่จัดระเบียบวาระการประชุม

- ก. เลขานุการ
- ข. องค์ประชุม
- ค. ประธาน
- ง. ผู้จัดการ

๒. การประชุมที่เป็นโอกาสให้สมาชิกทั้งหมดขององค์การเข้าร่วมประชุมแสดงความเห็นอาจจัดเป็นประจำทุกปี หรือตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในข้อบังคับขององค์การเรียกว่าอะไร

- ก. การประชุมสาธารณะ
- ข. การประชุมเฉพาะกลุ่ม
- ค. การประชุมสามัญ
- ง. การประชุมใหญ่

๓. คำในข้อใดที่จะแทนข้อความที่ขีดเส้นใต้อย่างมีลำดับถูกต้อง  
“ในการประชุมเมื่อวานนี้ ได้มีการแสดงความคิดเห็นกันอย่างกว้างขวางทั้งฝ่ายเห็นชอบกับข้อเสนอ และฝ่ายที่โต้แย้ง”

- ก. อภิปราย เห็นด้วย คัดค้าน
- ข. อภิปราย สนับสนุน คัดค้าน
- ค. ญัตติ หัวหน้า ความคิดเห็น อภิปราย
- ง. ถกเถียง เห็นด้วย คัดค้าน



๔. ประโยคใดใช้ภาษาได้ถูกต้องตรงตามระเบียบแผนของการประชุมมากที่สุด

- ก. บัดนี้คณะกรรมการได้มาประชุมครบองค์ประชุมแล้ว  
ดิฉันขอเปิดประชุม
- ข. บัดนี้ได้เวลาอันเป็นมงคล และปวงสมาชิกร่วมครบถ้วนแล้ว  
ดิฉันใคร่ขอเปิดการประชุม
- ค. ขณะนี้ทุกคนมาพร้อมหน้าพร้อมตาแล้ว ดิฉันขอเปิดประชุม  
เลยนะคะ
- ง. บัดนี้มวลสมาชิกได้พร้อมกัน ณ ที่ประชุมแล้ว ดิฉันใคร่ขอเปิด  
การประชุม

๕. ข้อใดไม่ใช่วัตถุประสงค์ของการประชุม

- ก. เพื่อร่วมกันตัดสินใจ
- ข. เพื่อพิจารณาแก้ปัญหา
- ค. เพื่อโต้เถียงเอาชนะกัน
- ง. เพื่อรับทราบนโยบาย

๖. การรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา จัดไว้ในวาระใด

ก. วาระที่ ๑

ข. วาระที่ ๒

ค. วาระที่ ๓

ง. วาระที่ ๔

๗. การประชุมที่ผู้รับผิดชอบของหน่วยงานเรียกบุคคลที่เกี่ยวข้องในหน่วยงานนั้นมารับทราบข้อเท็จจริง แนวทางการปฏิบัติ โดยไม่มีการอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นโดยตรง หมายถึงข้อใด

ก. การประชุมสัมมนา

ข. การประชุมชี้แจง

ค. การประชุมปฏิบัติการ

ง. การประชุมใหญ่

๘. ผู้เข้าประชุม คือใคร

ก. ผู้มีสิทธิหรือได้รับเชิญให้เข้าประชุม

ข. จำนวนผู้เข้าประชุม โดยทั่วไปต้องไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของสมาชิกทั้งหมด

ค. ผู้ริเริ่มให้มีการจัดประชุม

ง. บุคคลที่ปรากฏตัวอยู่ ณ ที่ประชุม

๙. หมายถึงการกำหนดการ หมายถึงข้อใด

ก. เรื่องที่นำเข้าที่ประชุมของคณะกรรมการในการประชุม

เฉพาะกลุ่ม และมีเรื่องสำคัญที่ประชุมกันเพียงเรื่องเดียว

ข. เอกสารแจ้งกำหนดขั้นตอนของงานทั่วไปที่ทางราชการหรือเอกชนจัดขึ้น

ค. เอกสารแจ้งกำหนดขั้นตอนของงานพระราชพิธีโดยเฉพาะ

ง. เรื่องที่นำเข้าที่ประชุมของคณะกรรมการในการประชุม

เฉพาะกลุ่ม กำหนดเป็น วาระ

๑๐. มติโดยเอกฉันท์ คือข้อใด

ก. มติที่ผู้เข้าประชุมส่วนใหญ่เห็นด้วยกับข้อตัดสินใจนั้น

ข. มติที่ผู้เข้าประชุมเห็นพ้องต้องกันทุกคน

ค. มติที่ผู้เข้าประชุมส่วนมากเห็นด้วยกับข้อตัดสินใจนั้น

ง. มติที่ผู้เข้าประชุมส่วนน้อยเห็นด้วยกับข้อตัดสินใจนั้น

