



3º ANO - DISCIPLINA - INFORMÁTICA I – 2021 ETAPA 12

PROFª	DISCIPLINA	ANO	PERÍODO
SILVANA CABRAL	INFORMÁTICA I	3º ANO	26/07/2021 à 06/08/2021

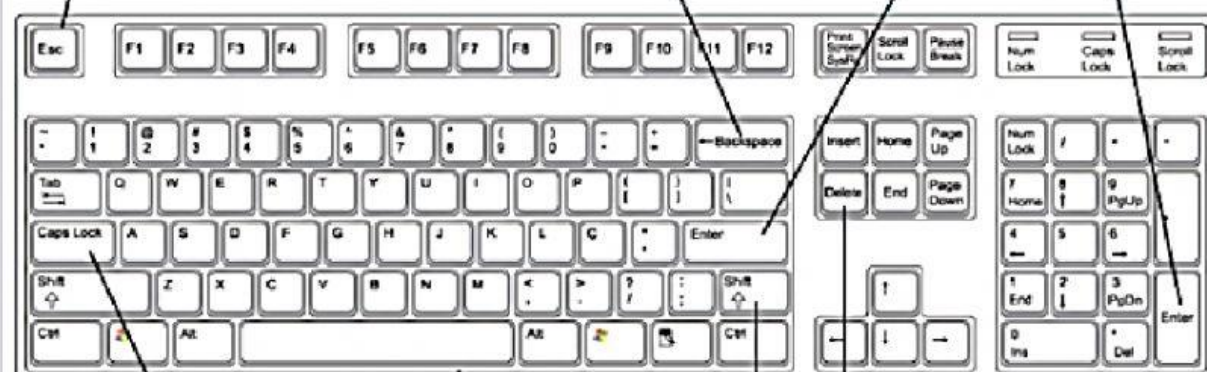
Editor de texto
Práticas de digitação

Teclas importantes.

Você deve pressionar a tecla **ESC** quando precisa abandonar rapidamente o que está fazendo. Muitos dizem que ela serve para “**ESCAPAR**”.

A tecla **ENTER** serve para você mudar de linha ou para quando você quiser mandar o computador fazer alguma coisa.

A tecla **BACKSPACE** é utilizada para apagar os caracteres ao lado esquerdo das palavras.



A tecla **CAPS LOCK**, quando ativada, faz com que todas as letras digitadas saiam maiúsculas.

A **BARRA DE ESPAÇOS** serve para dar espaços entre as palavras.

A tecla **DELETE** tem a função de apagar arquivos como fotos ou podemos usá-la para apagar os caracteres ao lado direito das palavras.

A tecla **SHIFT** quando pressionada junto com uma outra tecla, faz letras maiúsculas ou ativa a segunda função de uma tecla, como os parênteses.



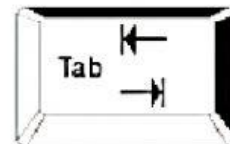
De acordo com o posicionamento do cursor, use DELETE ou BACKSPACE para apagar os caracteres incorretos da frase abaixo:

A RESPIRA|CÇÃO HUOL|MANA, A|SSSIM COMO A DE
TODd|OS OS ANIMAIS E VEJ|GETAIS, É O SIM|NALU| MAIS
EVIDENTE DE VIDA.

Diagram illustrating the text with boxes above and below it, connected by arrows, indicating the use of DELETE or BACKSPACE to correct the text.

Tabulação

A tecla TAB é muito utilizada. Com ela conseguimos dar “saltos” de uma janela para outra. Em textos, ela serve para dar um espaço bem maior do que a barra de espaço e muitas pessoas utilizam a TAB para iniciar um parágrafo no texto.



Veja os exemplos abaixo:

Nesta frase, as palavras estão separadas por barra de espaço.

Nesta frase, as palavras estão separadas
por tabulações usando a tecla tab.



ATIVIDADE

1 De acordo com o posicionamento do cursor, use DELETE ou BACKSPACE para apagar os caracteres incorretos da frase abaixo:

A RESPIRA | CÇÃO HUOL | MANA, A | SSSIM COMO A DE
TODd | OS OS ANIMAIS E VEJ | GETAIS, É O SIM | NALU | MAIS
EVIDENTE DE VIDA.

3

2 - Quando digitamos um texto, é muito importante conhecermos as funções do teclado, pois algumas teclas têm funções especiais.

Preencha os quadros abaixo com o nome de cada tecla, de acordo com as frases. Use a tabela numérica ao lado.

MOVE O CURSOR PARA O INÍCIO DA LINHA.

1	2	3	4
---	---	---	---

APAGA OS CARACTERES À DIREITA DO CURSOR.

5	4	6	4	7	4
---	---	---	---	---	---

APAGA OS CARACTERES À ESQUERDA DO CURSOR.

8	9	10	11	12	13	9	10	4
---	---	----	----	----	----	---	----	---

ATIVA LETRAS MAIÚSCULAS.

10	9	13	12	6	2	10	11
----	---	----	----	---	---	----	----

MOVIMENTA UMA TELA INTEIRA PARA BAIXO.

13	9	14	4	5	2	15	16
----	---	----	---	---	---	----	----

FINALIZA UMA ORDEM AO COMPUTADOR.

4	16	7	4	17
---	----	---	---	----

ATIVA A SEGUNDA FUNÇÃO DAS TECLAS.

12	1	18	19	7
----	---	----	----	---



1	2	3	4	5
H	O	M	E	D
6	7	8	9	10
L	T	B	A	C
11	12	13	14	15
K	S	P	G	W
16	17	18	19	
N	R	I	F	

NOME DO ALUNO

ANO:

DATA:

OBS. ENVIAR SOMENTE A ESTA FOLHA DE ATIVIDADE PARA A PROFESSORA.