

LEVEL 1: CAO3 KESEDARAN ETIKA DI TEMPAT KERJA

1. RESPON KEPADA ARAHAN

A. Padankan yang berikut dengan betul.

CARTA
ORGANISASI

Panduan rasmi untuk autoriti, komunikasi dan tanggungjawab dalam sesebuah organisasi. Ia menggariskan hubungan pihak atasan dengan orang bawahan dalam struktur organisasi itu dan kuasa yang diperturunkan oleh pengurusan tertinggi kepada pekerja bawahan pada setiap peringkat dalam organisasi.

RANTAIAN
PERINTAH

Orang yang di bawah kuasa atau di bawah kawalan dalam sesuatu organisasi seperti pegawai rendah atau penolong.

ORANG BAWAHAN

Merujuk kepada perkembangan pekerja dalam sesuatu organisasi.

KEPENTINGAN
MEMATUHI GARIS
PANDUAN

Digunakan untuk menunjukkan hubungan antara bahagian dalam organisasi itu serta fungsinya

LALUAN KERJAYA

- i. Mengikut undang-undang negeri dan tempatan
- ii. Memastikan keselamatan pekerja.
- iii. Menampilkkan imej yang positif kepada pelanggan
- iv. Memperkukuh kredibiliti syarikat

pian
watercolor set
elements and