

TMK TAHUN 6 PENDIDIKAN KHAS KSSRPK
UNIT 2 : PERISIAN APLIKASI (MENUKAR GAYA FONT / MS WORD)

(2.3 Memahami Cara Menyunting Dokumen / Pengenalan Ikon Penjajaran MS Word)
2.3.5 Mengubah gaya teks yang diberi berdasarkan – { **Bold** }

- ❖ **Suaikan / Padankan** teks ayat dibawah mengikut jenis tulisan { **Bold** } yang sesuai (berpandukan nota yang disediakan).

Tulisan (Biasa)

Perpustakaan

BILIK DARJAH

Tandas murid

**Makmal
Komputer**

BILIK REKREASI

Tulisan (**Bold**)

BILIK DARJAH

Perpustakaan

**Makmal
Komputer**

Tandas murid

BILIK REKREASI