

应用文（通告）

试根据题目，找出适当的通告格式。

1. 修齐中学的恳亲文娱晚会因故展期，试以该校校长林治平名义，拟一则通告通知家长和学生。

① 写通告人单位 ：

③ 对象 ：

⑥ 写通告人职衔 ：

2. 某学生双亲病重，生活拮据，急需救济。试以修齐中学校长林治平名义，拟一则通告，呼吁全校师生捐助有关学生。

① 写通告人单位 ：

③ 对象 ：

⑥ 写通告人职衔 ：

3. 修齐中学图书馆欲充实藏书量。试以修齐中学图书馆主任林治平名义，拟一则呼吁全校师生捐献图书的通告。

① 写通告人单位 ：

③ 对象 ：

⑥ 写通告人职衔 ：

4. 试以修齐大学毕业生协会主席林治平名义，拟一则通告，呼吁会员们申请会员子女奖励金。

① 写通告人单位：

③ 对象：

⑥ 写通告人职衔：

5. 修齐中学圣约翰救伤队将进行执委会改选。试以主席林治平名义，拟一则通告，呼吁全体会员踊跃出席会员大会。

① 写通告人单位：

③ 对象：

⑥ 写通告人职衔：

6. 吉隆坡水利灌溉局将在修齐花园社区清理水沟。试以该局局长林治平名义，拟一则通告通知该区居民。

① 写通告人单位：

③ 对象：

⑥ 写通告人职衔：